

RELATÓRIO DE ATIVIDADES

**Março a Dezembro
2020**

ÍNDICE

SEDI II - SERVIÇO ESTADUAL DE DIAGNÓSTICO POR IMAGEM II.....	3
MISSÃO, VISÃO E VALORES.....	5
POLÍTICA DA QUALIDADE E SEUS OBJETIVOS.....	5
ESTRUTURA ORGANIZACIONAL.....	6
RESULTADOS 2020.....	7
RESULTADOS POR SEMESTRE.....	8
RESULTADOS POR UNIDADE (MESES DE MARÇO A DEZEMBRO).....	9
CAPACITAÇÃO E APRIMORAMENTO.....	17
QUALIDADE E SEGURANÇA.....	18
TECNOLOGIA E MELHORIAS IMPLANTADAS EM 2020 (MESES DE MARÇO A DEZEMBRO).....	21
RESULTADOS FINANCEIROS (MARÇO A DEZEMBRO).....	23
PRINCIPAIS PROJETOS PARA 2021.....	28
DIREÇÃO.....	29



SEDI II - SERVIÇO ESTADUAL DE DIAGNÓSTICO POR IMAGEM II

O Serviço Estadual de Diagnóstico por Imagem (SEDI II), situado na região do Heliópolis, São Paulo-SP, foi criado em maio de 2010 a partir de um contrato de gestão entre a Secretaria de Estado da Saúde de São Paulo (SES) e o Seconci-OSS - Serviço Social da Construção Civil do Estado de São Paulo e renovado 2015 e novamente em março de 2020.

O SEDI II tem como propósito atender aos usuários do SUS, na área de apoio diagnóstico por imagem oferecendo um serviço inovador a médicos e pacientes 24 horas por dia por meio de telerradiologia.

O SEDI II realiza exames nas seguintes modalidades: Radiologia convencional e contrastada, Densitometria óssea, Mamografia, Ultrassonografia geral e com doppler, Tomografia computadorizada e Ressonância magnética.

O SEDI II é formado por uma Central de Laudos que atende 16 (dezesesseis) unidades, sendo elas 08 AMEs e 08 Hospitais, divididas em três modelos de gestão:

Doze unidades de radiologia com modelo de gestão convencional (disponibilizamos recursos humanos, gestão de equipamentos, link e laudo):

- ✓ Ambulatório Médico de Especialidades “Luiz Roberto Barradas Barata”;
- ✓ Ambulatório Médico de Especialidades Dr. Geraldo Bourroul;
- ✓ Ambulatório Médico de Especialidades Lorena;
- ✓ Ambulatório Médico de Especialidades Pariquera Açu;
- ✓ Ambulatório Médico de Especialidades Sorocaba;
- ✓ Ambulatório Médico de Especialidades Caraguatatuba;
- ✓ Hospital Estadual Franco da Rocha;
- ✓ Hospital Estadual Sapopemba;
- ✓ Hospital Estadual Vila Alpina;
- ✓ Hospital Geral de Itapeçerica da Serra;
- ✓ Hospital Local Sapopemba;
- ✓ Hospital Regional de Cotia.



Três unidades com modelo de gestão intermediário (disponibilizamos gestão de equipamentos, link e laudo):

- ✓ Ambulatório Médico de Especialidades Araçatuba;
- ✓ Ambulatório Médico de Especialidades São João da Boa Vista;
- ✓ Hospital Regional do Vale do Ribeira (Pariquera-Açu).

Uma unidade com modelo de gestão Central de Laudos (Unidade de Saúde que envia os exames apenas para realização do Laudo):

- ✓ Hospital de Clinicas da Faculdade de Medicina de Botucatu.

Mapa das Unidades



MISSÃO, VISÃO E VALORES

Missão

Oferecer uma solução rápida, segura e resolutiva com alta tecnologia na área de diagnóstico por imagem através de uma central de laudos 24 horas.

Visão

Expandir os serviços para atender um maior número de unidades, tornando-se referência estadual como centro especializado em diagnóstico por imagem de alta resolutividade.

Valores

- ✓ Ética
- ✓ Dignidade
- ✓ Pioneirismo e Inovação
- ✓ Resolutividade
- ✓ Economicidade

POLÍTICA DA QUALIDADE E SEUS OBJETIVOS

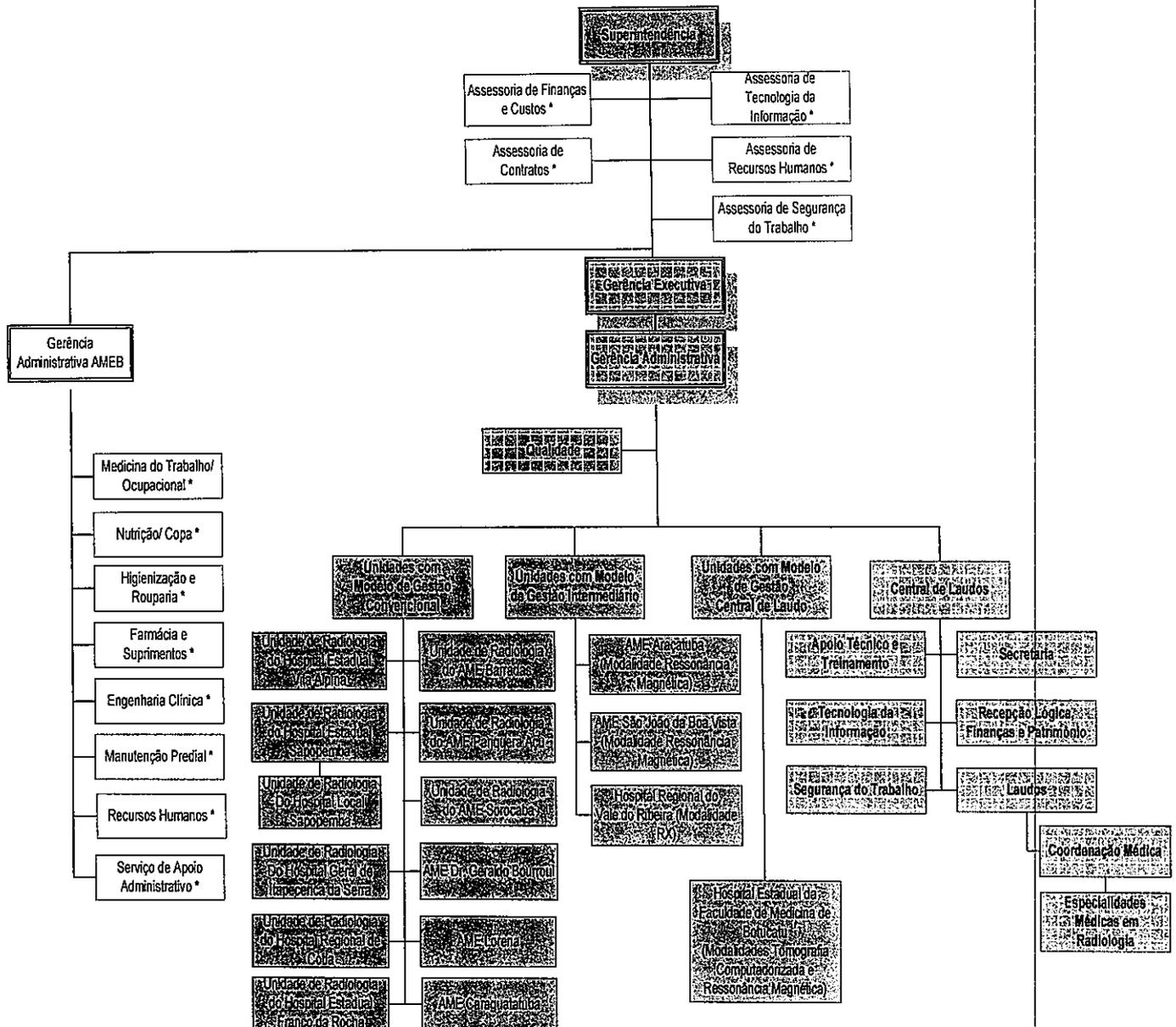
O SEDI II tem como política da qualidade:

Buscar a melhoria contínua em diagnóstico por imagem promovendo:

- ✓ Atendimento de qualidade e satisfação dos nossos clientes.
- ✓ Segurança e precisão diagnóstica.
- ✓ Padronização e melhoria constante dos nossos processos.
- ✓ Educação continua dos colaboradores
- ✓ Gerenciamento dos riscos institucionais
- ✓ Atendimento aos requisitos aplicáveis.



ESTRUTURA ORGANIZACIONAL



Estrutura Organizacional SEDI II
 Estrutura Organizacional Central de Laudos
 * Áreas Corporativas compartilhadas com AME Barradas

(Handwritten signature)

RESULTADOS 2020

Nos meses de março a dezembro ano de 2020 o SEDI II realizou **539.161 exames**, tendo como principais objetivos:

- ✓ Padronização do atendimento radiológico entre os serviços públicos,
- ✓ Melhoria na qualidade por meio da tecnologia digital,
- ✓ Laudos precisos em até 4 horas, médicos qualificados e especialistas em diversas áreas 24 horas por dia,
- ✓ Contribuição com o meio ambiente em meio digital (sem revelação de filmes radiográficos),
- ✓ Acompanhamento evolutivo do paciente (exames atuais x exames anteriores),
- ✓ Assistência técnica imediata possibilitando o funcionamento dos equipamentos, sem impacto na assistência;
- ✓ Visualização da imagem em tempo real.

Meta Contratada

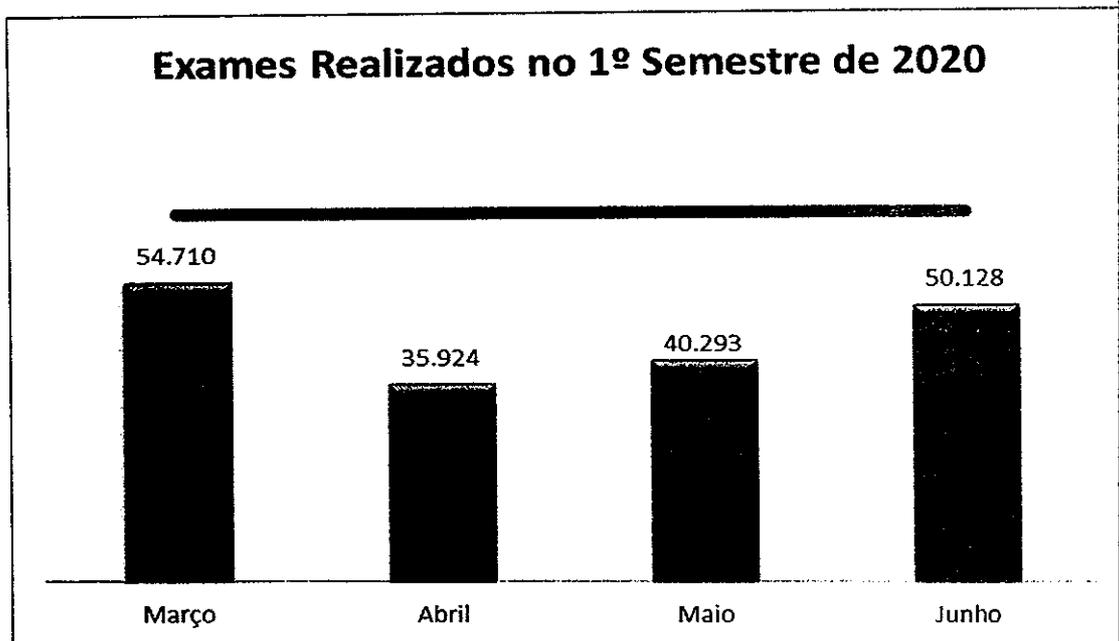
Foi proposto pela SES, através do contrato de gestão, Processo nº 2416896/2019 e Termo Aditivo 01/2020 a realização da meta abaixo pelo SEDI II.

Produção por Unidade x Modalidade de Exame

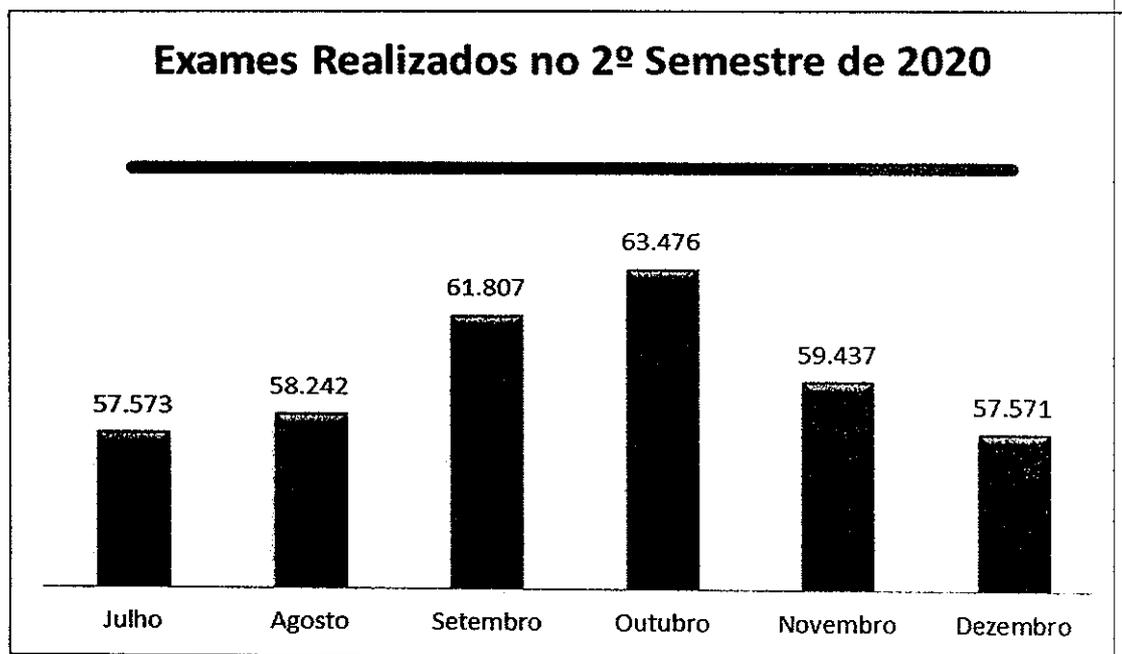
SERVIÇO ESTADUAL DE DIAGNÓSTICO POR IMAGEM - SEDI II								
QUANTIDADE DE EXAMES REALIZADOS - 2020								
UNIDADE	RAIO -X	TOMOGRAFIA	RESSONANCIA	ULTRASSONOGRAFIA	ULTRASSONOGRAFIA COM DOPPLER	MAMOGRAFIA	DENSITOMETRIA ÓSSEA	TOTAL
Março	27.389	11.270	2.261	9.176	1.585	2.533	496	54.710
Abril	16.827	10.065	1.661	5.430	984	910	47	35.924
Mai	18.144	11.787	2.055	6.008	1.163	1.088	48	40.293
Junho	21.558	13.409	2.358	9.175	1.432	1.881	315	50.128
Julho	25.240	14.555	2.078	11.038	1.984	2.223	455	57.573
Agosto	25.050	14.133	2.550	11.004	1.987	2.820	698	58.242
Setembro	26.839	14.056	2.626	12.390	1.999	3.177	720	61.807
Outubro	27.634	14.084	2.547	12.493	2.122	3.897	699	63.476
Novembro	27.144	13.912	2.037	11.223	1.798	2.835	488	59.437
Dezembro	25.683	13.861	1.958	10.980	1.871	2.753	465	57.571
Total	241.508	131.132	22.131	98.917	16.925	24.117	4.431	539.161

RESULTADOS POR SEMESTRE

1º SEMESTRE (março a junho)

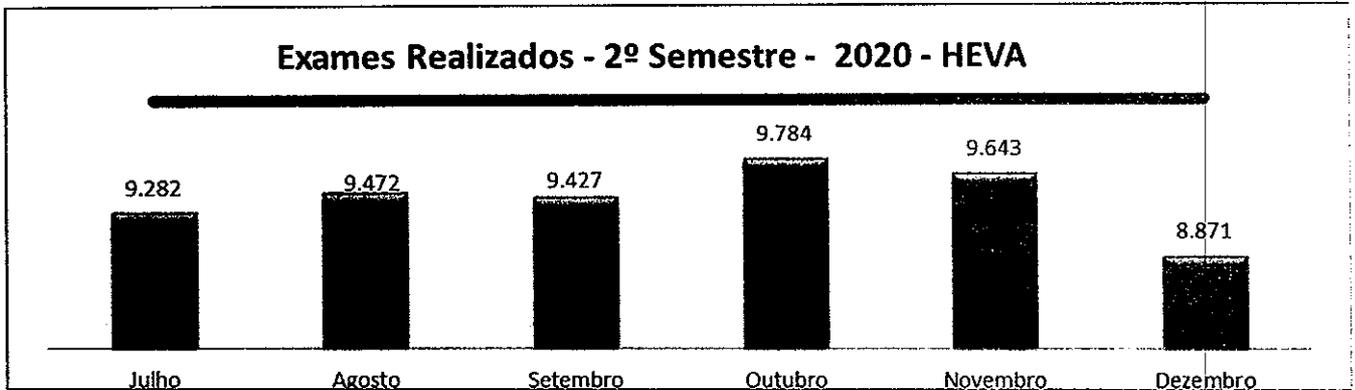
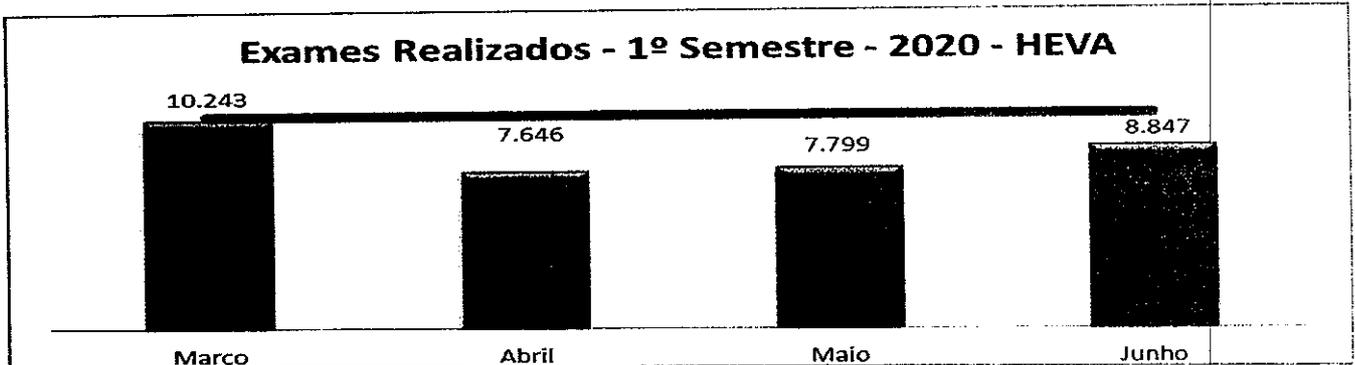


2º SEMESTRE

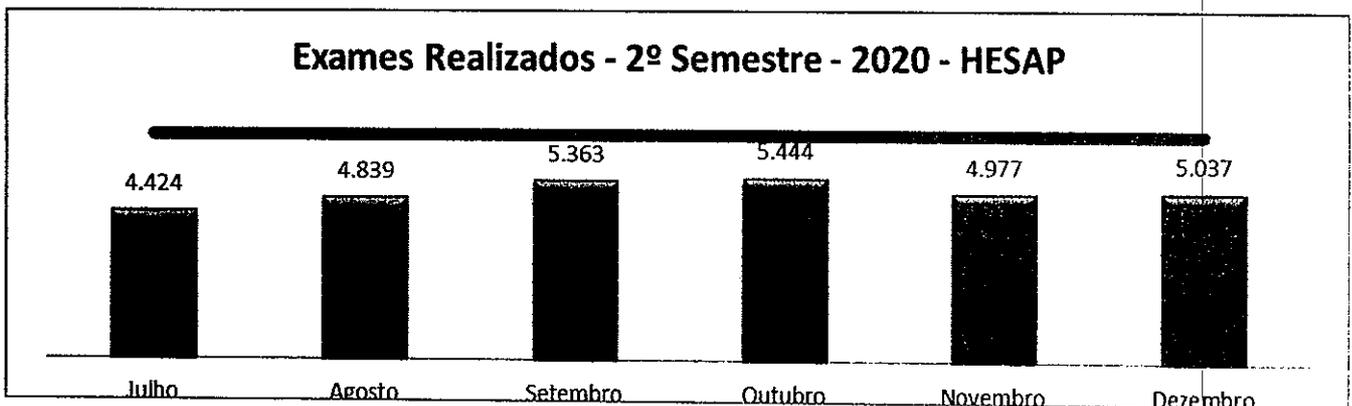
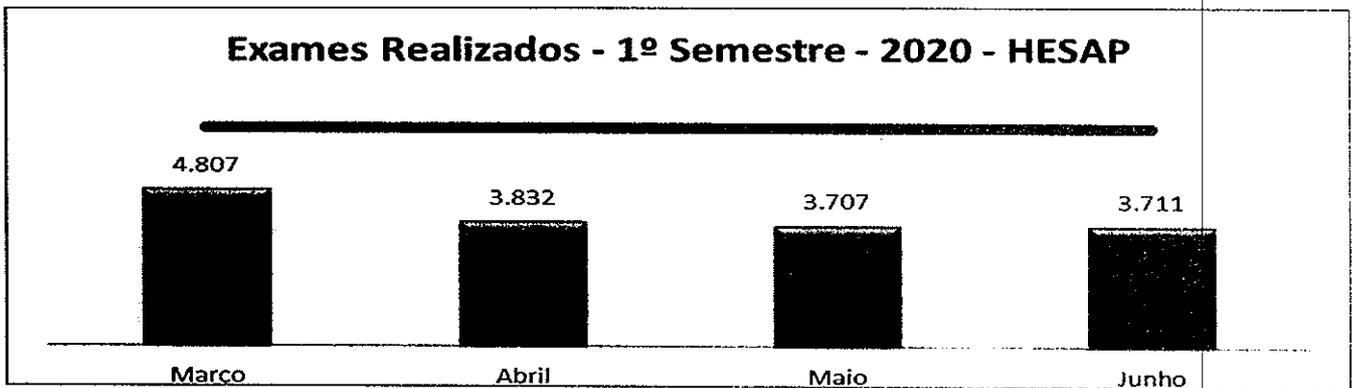


RESULTADOS POR UNIDADE (MESES DE MARÇO A DEZEMBRO)

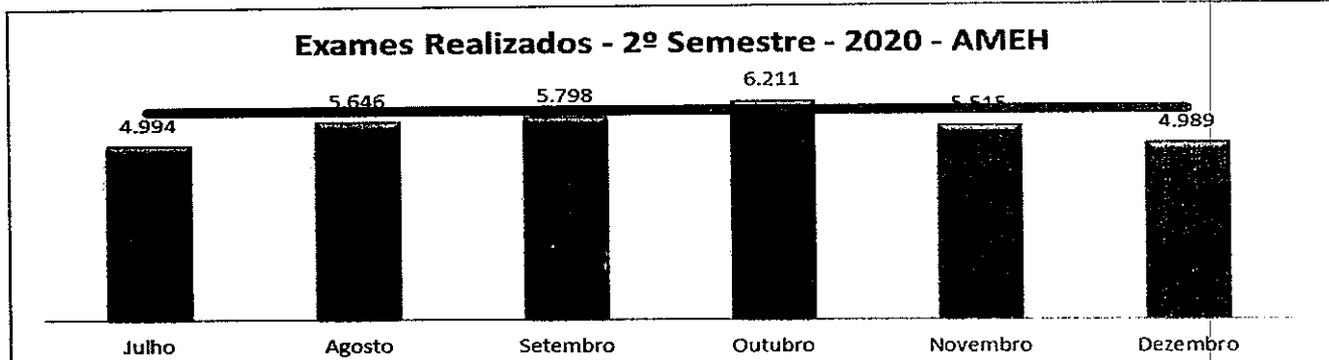
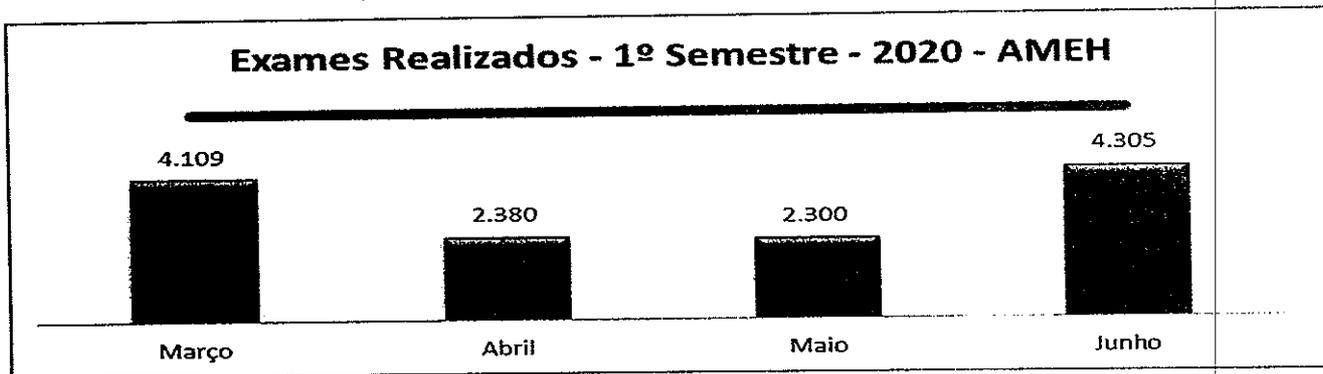
Hospital Estadual Vila Alpina



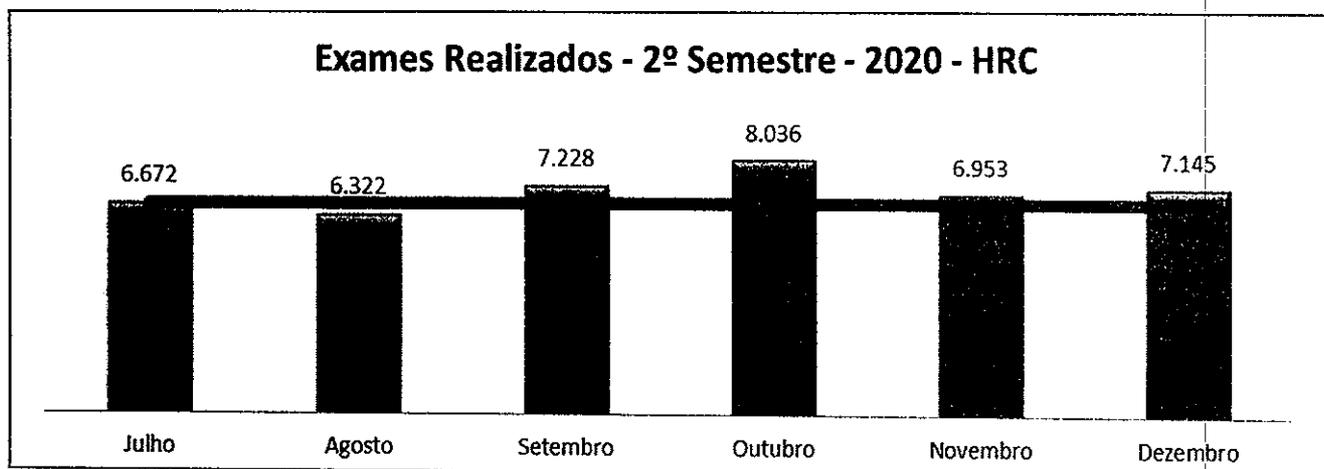
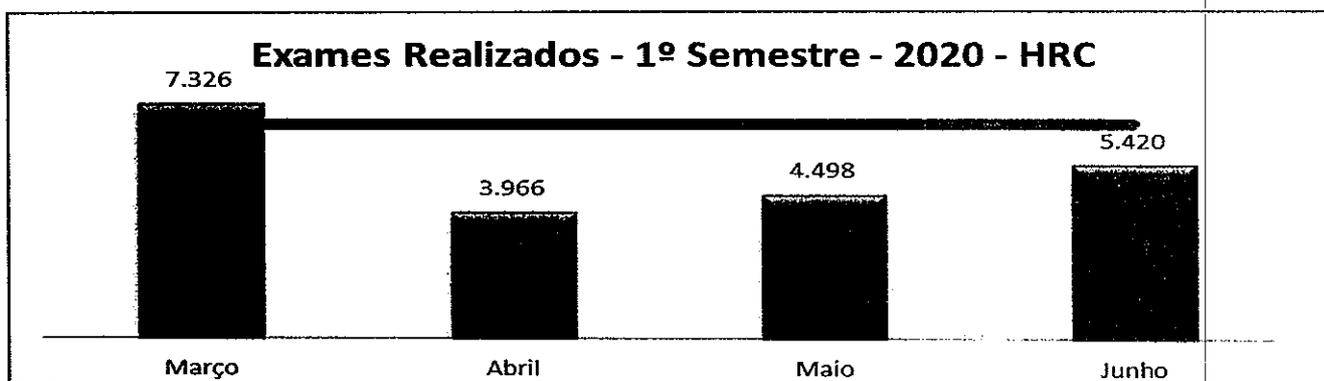
Hospital Estadual Sapopemba e Hospital Local



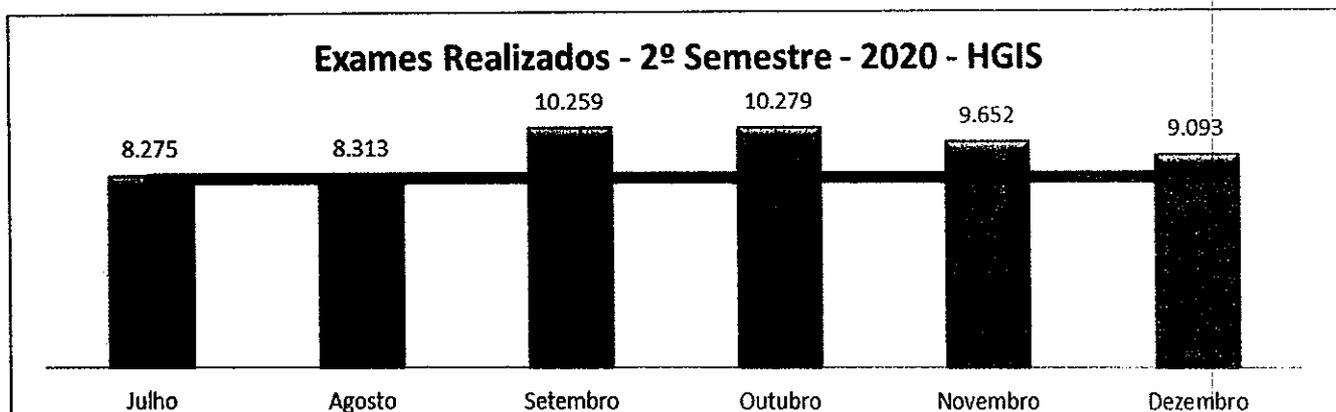
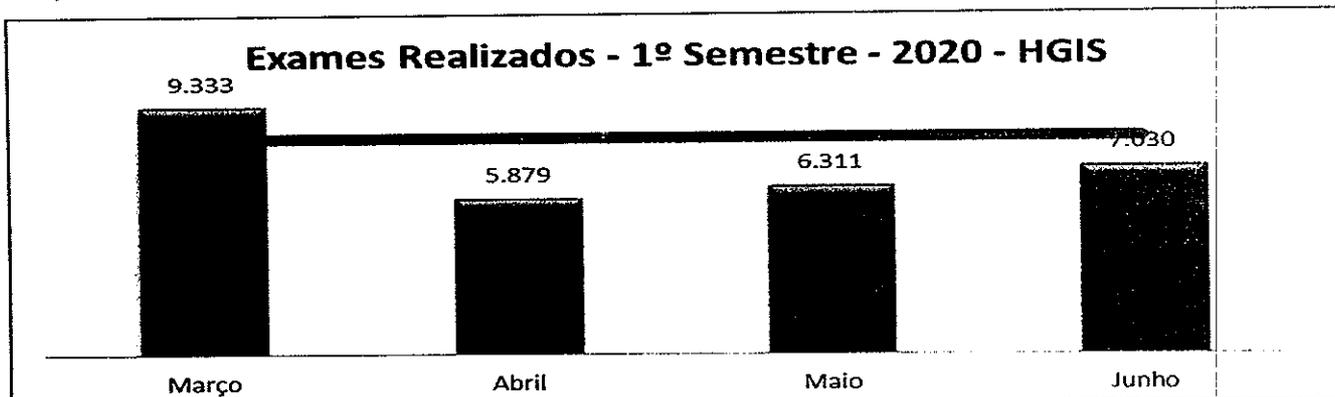
Ambulatório Médico de Especialidades Luiz Roberto Barradas Barata



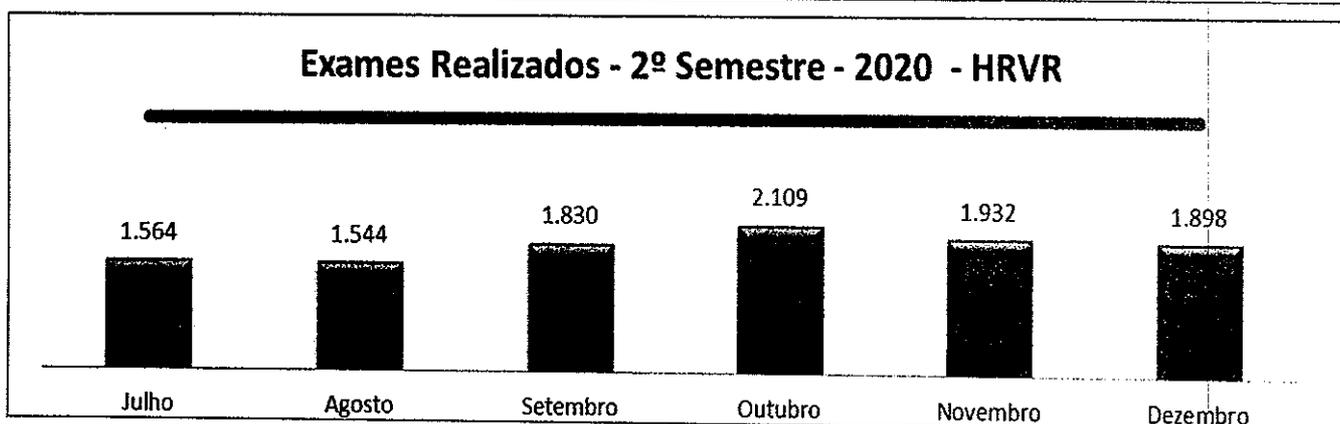
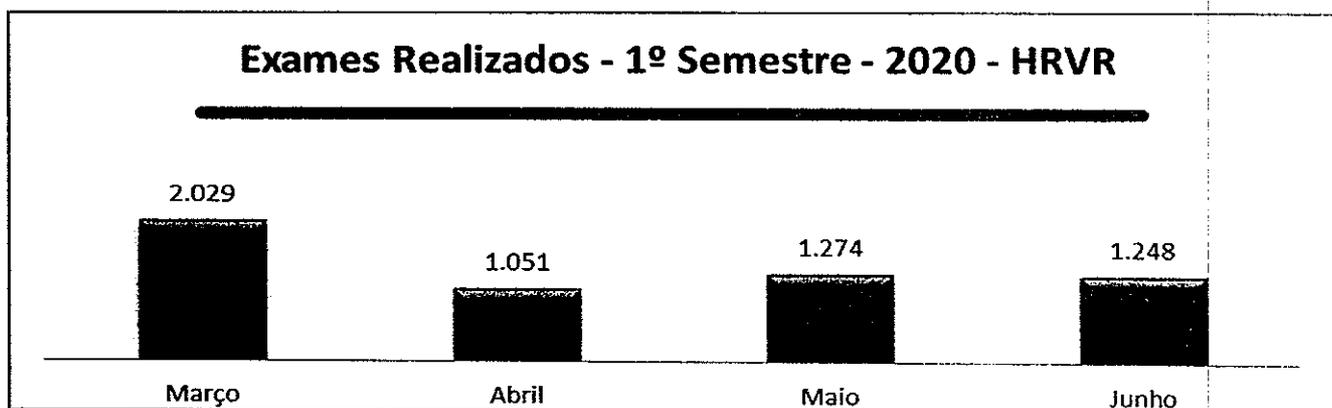
Hospital Regional de Cotia



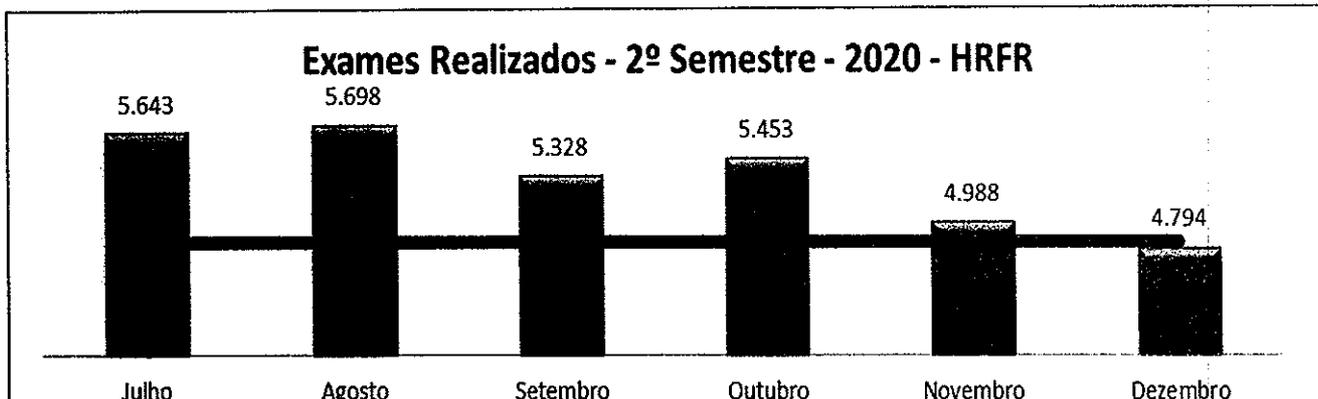
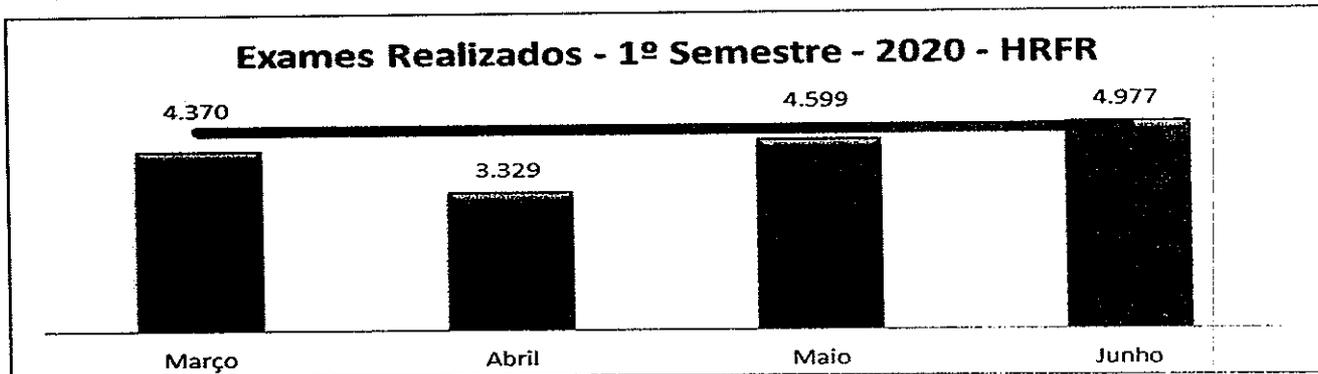
Hospital Geral de Itapecerica da Serra



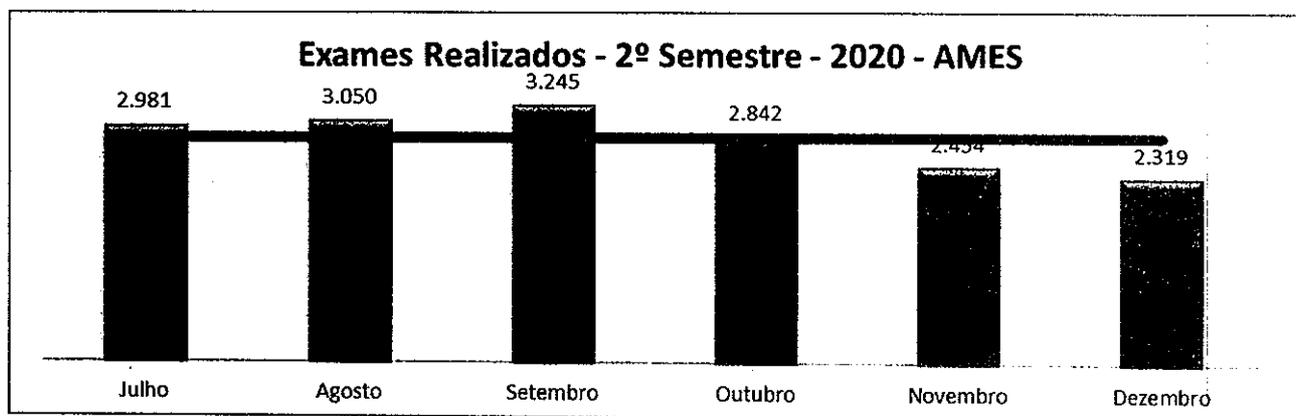
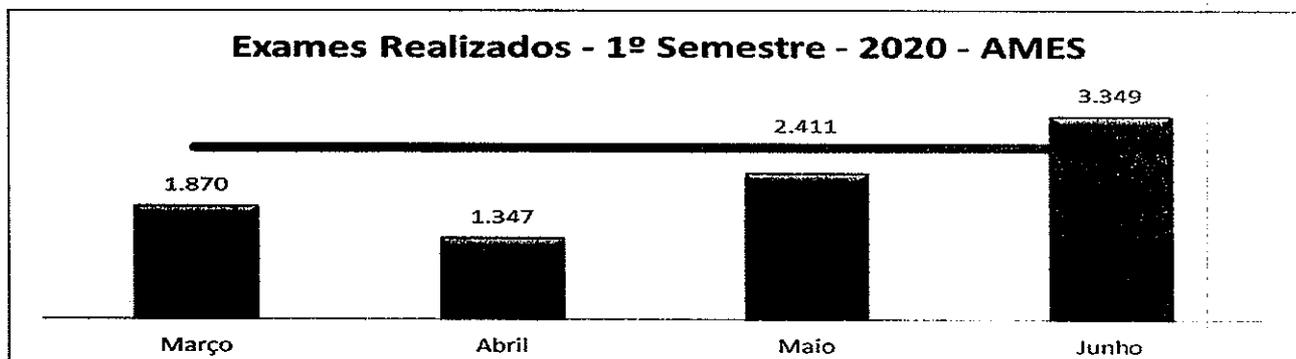
Hospital Regional do Vale do Ribeira



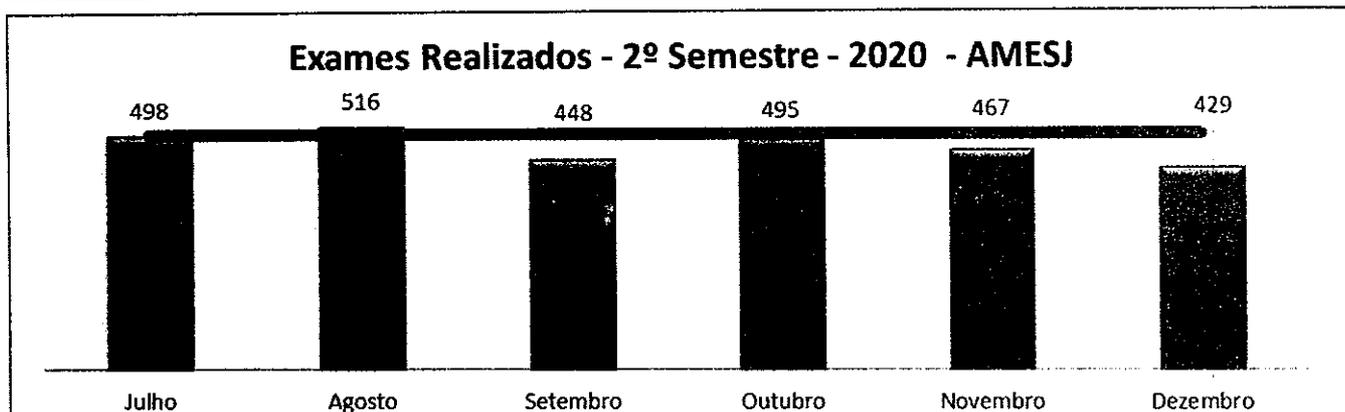
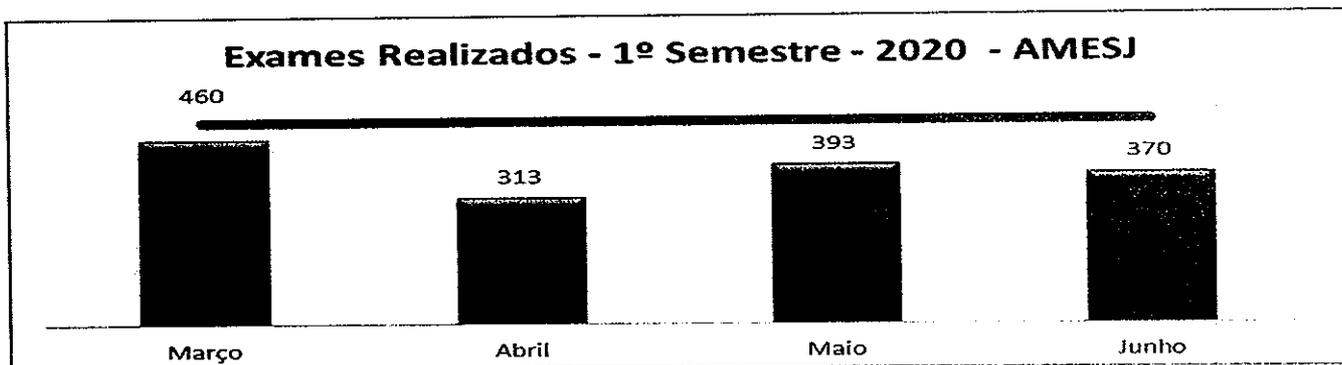
Hospital Estadual de Franco da Rocha



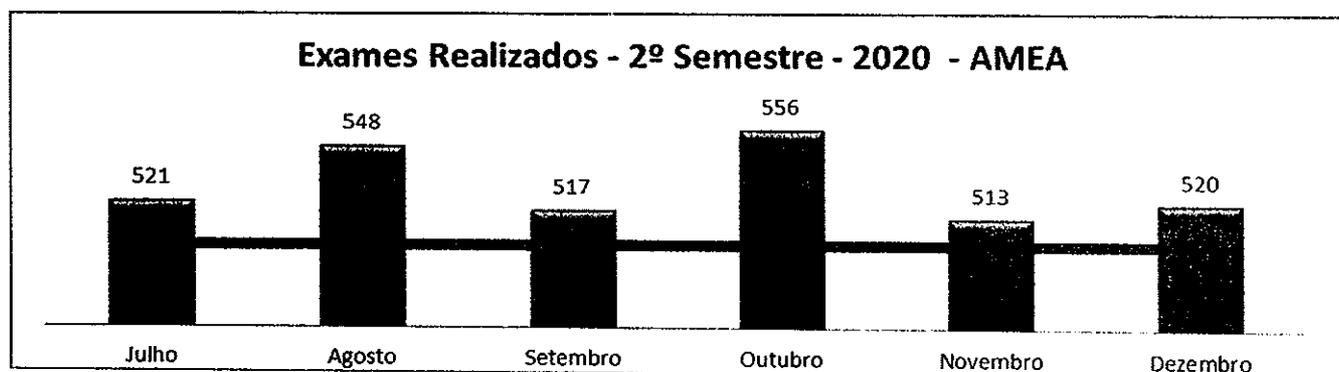
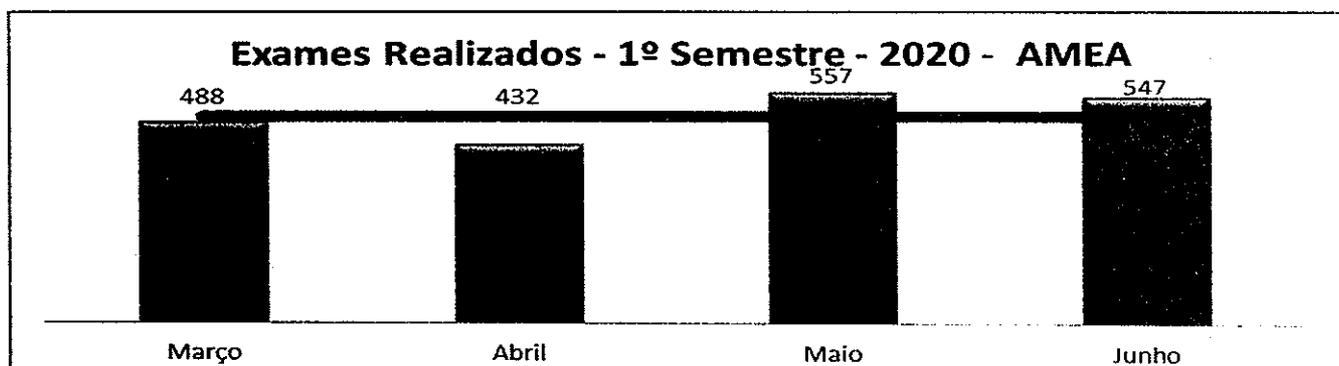
Ambulatório Médico de Especialidades de Sorocaba



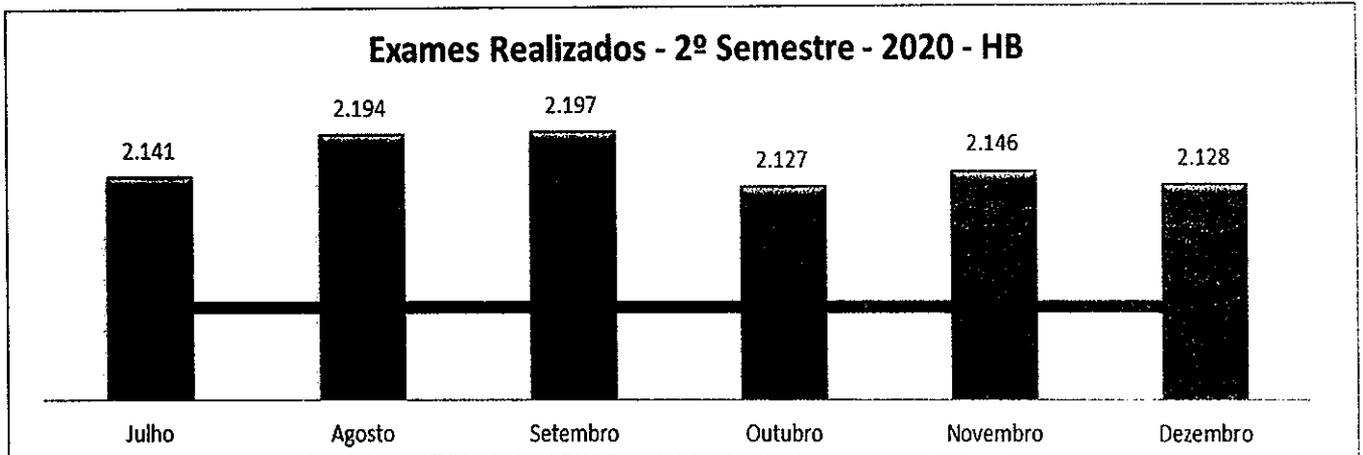
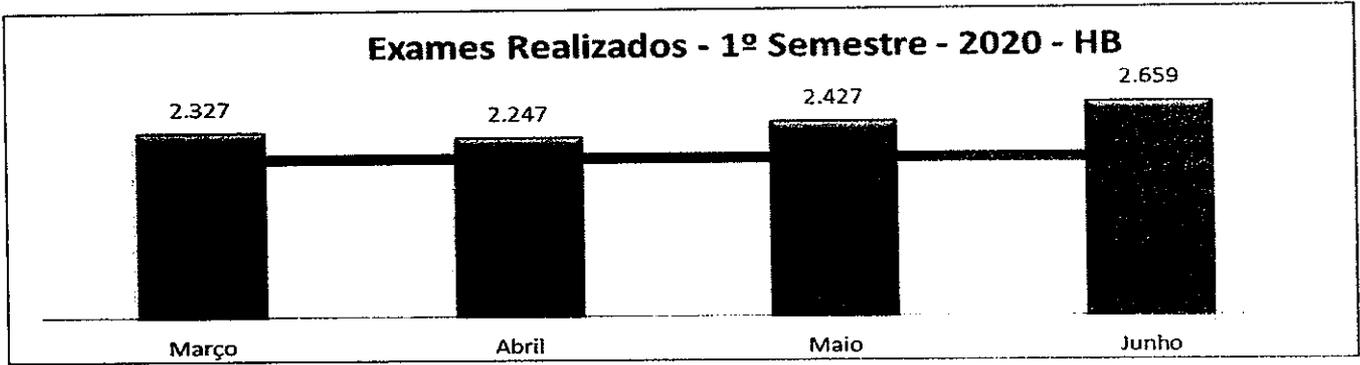
Ambulatório Médico de Especialidades São João da Boa Vista



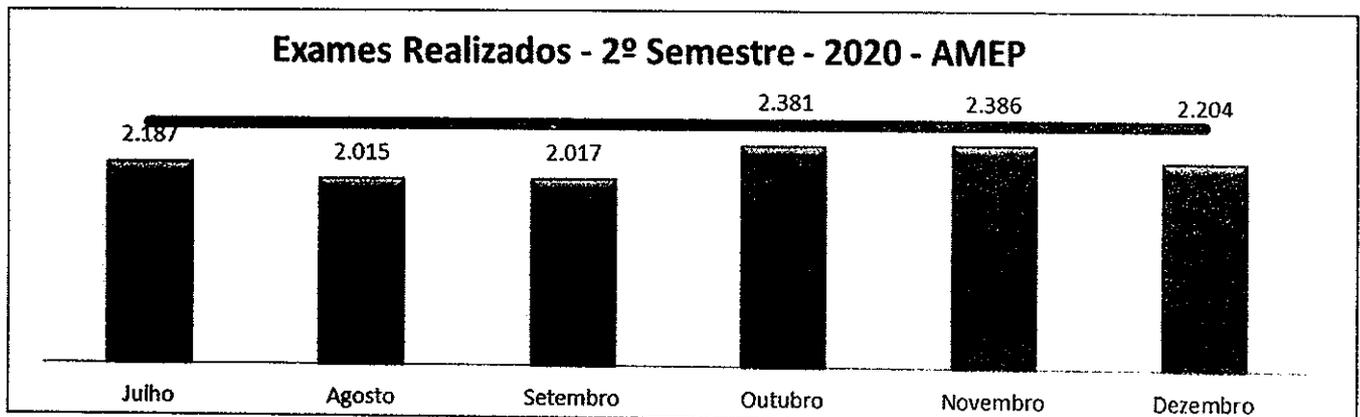
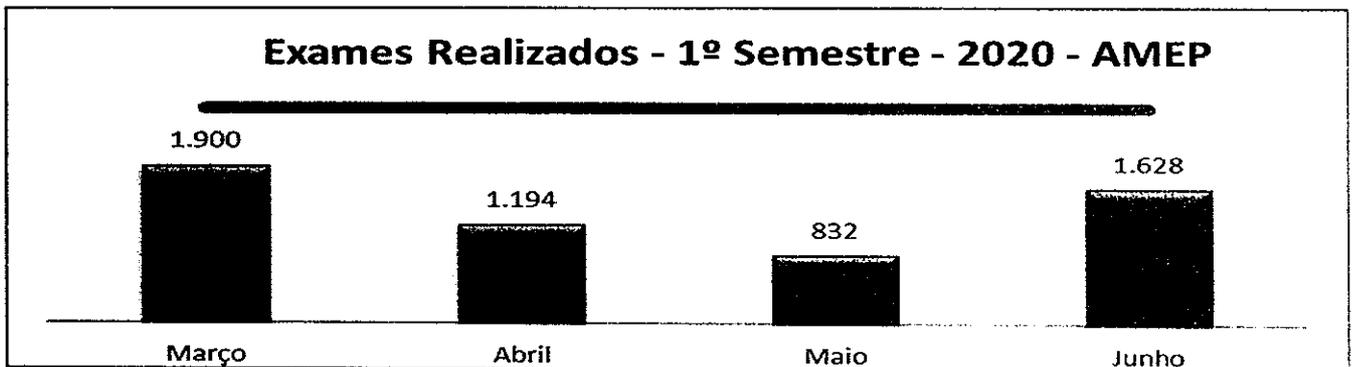
Ambulatório Médico de Especialidades de Araçatuba



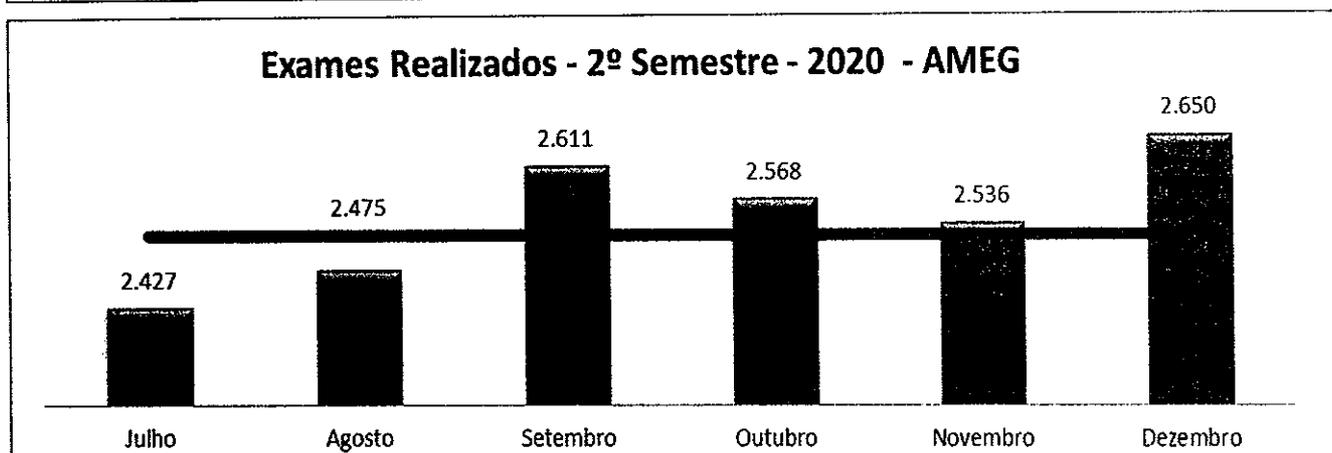
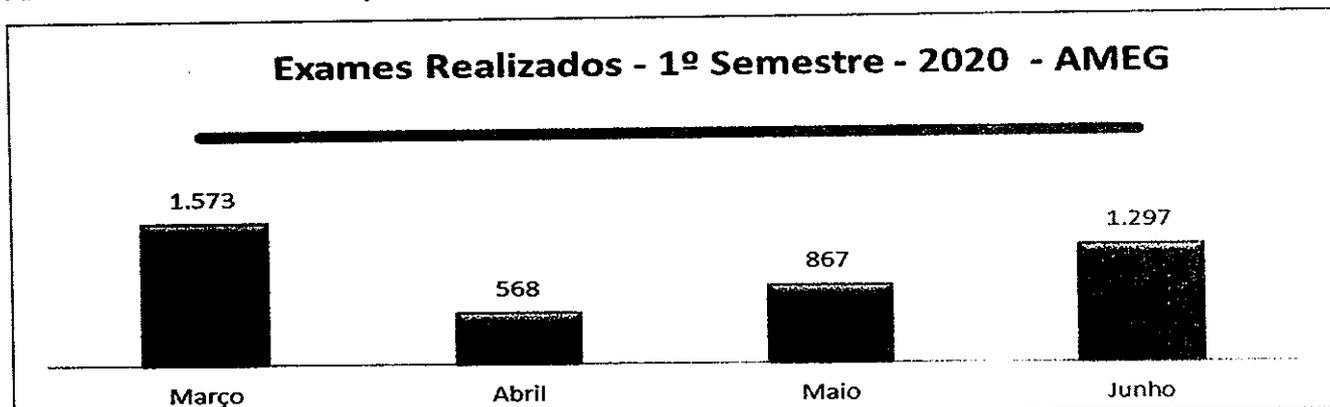
Hospital de Clínicas da Faculdade de Medicina de Botucatu



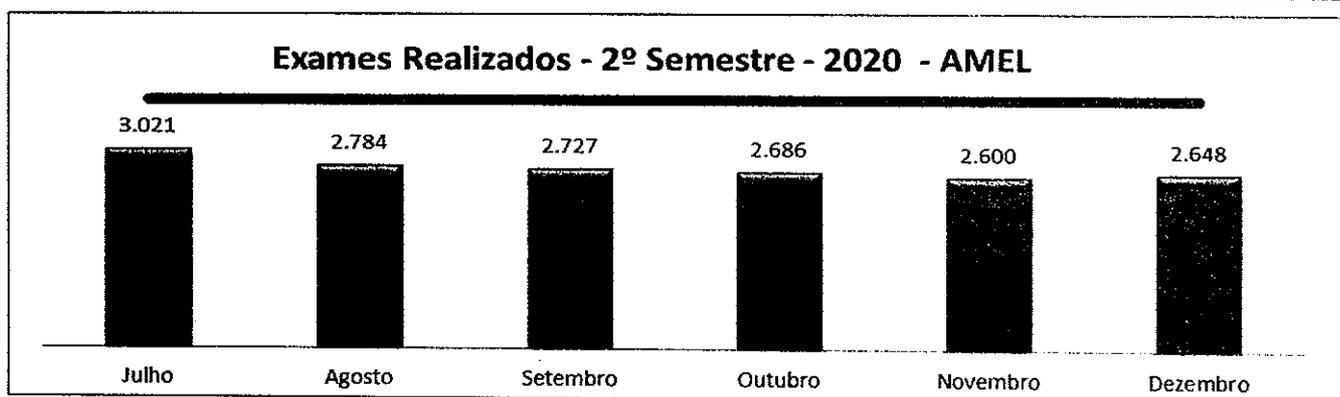
Ambulatório Médico de Especialidades de Pariquera Açu



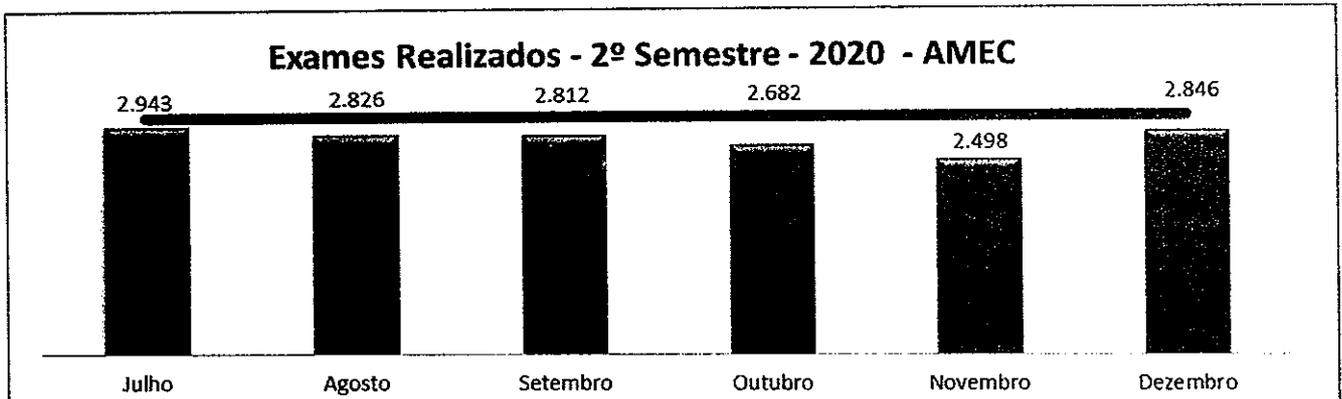
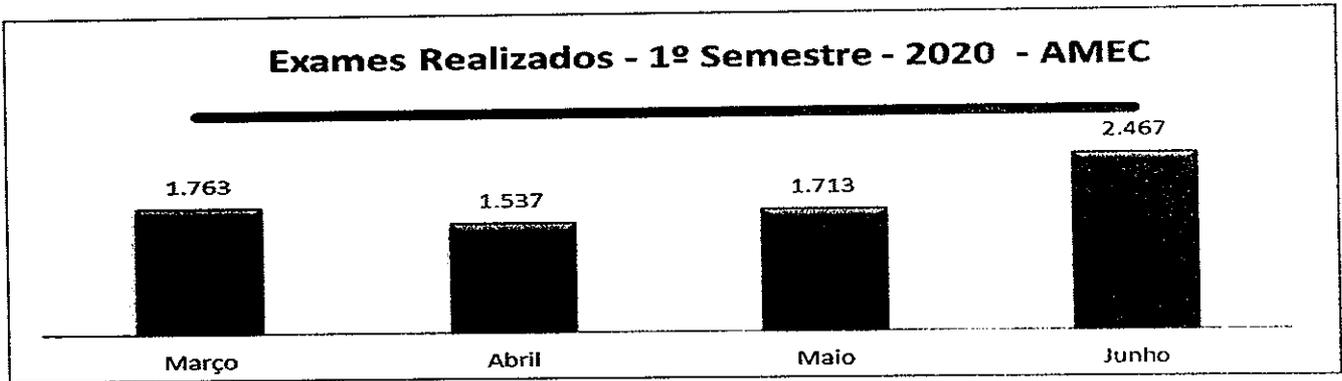
Ambulatório Médico de Especialidades Dr. Geraldo Bourroul



Ambulatório Médico de Especialidades Lorena



Ambulatório Médico de Especialidades Caraguatatuba



CAPACITAÇÃO E APRIMORAMENTO

O SEDI II com o objetivo de aprimorar seus resultados manteve o foco no aprimoramento de suas equipes, mesmo em meio a pandemia, o processo foi adaptado e realizamos treinamentos através da plataforma e-learning, treinamentos in loco e benchmarks.

O cronograma de treinamentos é sistematicamente planejado, com objetivo de melhoria no desempenho dos profissionais, levando em consideração sua avaliação de desempenho, competências técnicas, comportamentais e administrativas ou, sempre que houver novos projetos, produtos ou procedimentos.

Os treinamentos são realizados continuamente, focados em integrar e qualificar a equipe para que as entregas tenham um alto padrão de qualidade e não haja retrabalho por falta de competência e como resultado dessa etapa, obtemos o desenvolvimento de uma força de trabalho adaptada à organização, com conhecimentos necessários para desempenhar suas funções com o máximo de eficácia e eficiência.

Principais temas abordados:

- ✓ Webnar SAPRA - RDC 330 a equipe de Segurança do Trabalho;
- ✓ Dia Nacional de Segurança do Paciente;
- ✓ Ressonância Nuclear Magnética - Ferramentas avançadas;
- ✓ Treinamento da utilização dos EPIs de acordo com o Ministério da Saúde no atendimento a pacientes com Covid-19;
- ✓ Treinamento do uso correto da mascara e higienização das mãos;
- ✓ Padronização de guarda das máscaras N95 em potes plásticos, aquisição e procedimento de limpeza dos potes para guarda;
- ✓ Padronização do fluxo e acompanhamento de colaboradores com Covid-19;
- ✓ Manuseio das Injetoras de Contraste Iodados e Paramagnéticos;
- ✓ Valor de Alerta - A importância da comunicação;
- ✓ Radioproteção;
- ✓ LIVE - Profissional Seguro faz a Segurança do Paciente;
- ✓ Capacitação em Ressonância Nuclear Magnética - Cortesia GE ao SEDI-2;
- ✓ Fórum de Discussão da Saúde Mental dos Trabalhadores da Saúde;
- ✓ Programa de Garantia de Qualidade em Mamografia;
- ✓ LIVE - Vacinas para proteger quem protege.



QUALIDADE E SEGURANÇA

CERTIFICAÇÕES DE QUALIDADE

O SEDI II, dentro das Instituições de Saúde, onde é prestador de serviço, assume a parceria com cada unidade, na adoção de ações para a garantia da segurança e qualidade dos exames realizados, alinhando-se às práticas e políticas de qualidade e segurança de cada Instituição.

As práticas são padronizadas para o serviço de radiologia, referentes ao processo interno, porém em cada instituição ela se alinha às políticas institucionais, desde segurança no atendimento, direitos dos pacientes e familiares, identificação do paciente, gestão de riscos, gestão de resíduos, gestão de informação, consentimento informado, higienização das mãos, prevenção e controle de Infecções hospitalares, processo de sedação e relacionamento com o cliente e tratamento das manifestações.

Dessa forma o SEDI II vem participando dos processos de certificação e trabalhando junto aos clientes buscando excelência no serviço e aprimoramento na qualidade e seguranças dos processos lá realizados.

Unidades Certificadas:

- ✓ Ambulatório Médico de Especialidades “Luiz Roberto Barradas Barata”: ONA 3.
- ✓ Ambulatório Médico de Especialidades Dr. Geraldo Bourroul: ONA 2.
- ✓ Ambulatório Médico de Especialidades Sorocaba: ONA 2.
- ✓ Hospital Estadual Sapopemba: ONA 3.
- ✓ Hospital Estadual Vila Alpina: Qmentun e ONA 3.
- ✓ Hospital Regional de Cotia: ONA 3.
- ✓ Hospital Geral Itapecerica da Serra: ONA 3 e JCI.
- ✓ Ambulatório Médico de Especialidades Caraguatatuba: ONA 2.

Unidade com projeto para certificação:

- ✓ Hospital Estadual Franco da Rocha: ONA 1.

Porém visando estimular esforços para a melhoria contínua dos nossos serviços, promover a segurança nos exames e laudos realizados, a Central de Laudos manteve a certificação pela Norma ISO 9001:2015, com a vista remota no mês de setembro, reforçando e selando o seu compromisso com a qualidade e segurança dos laudos emitidos.

AÇÕES PARA ABORDAR RISCOS E OPORTUNIDADES

Ações são feitas em nível estratégico e operacional a fim de mapear e mitigar os riscos que possam surgir nos processos.

A Alta direção avalia os riscos estratégicos e oportunidades pertinentes, realizando assim a gestão de maneira mais segura e precisa.



E as unidades de radiologia têm seus riscos mapeados, com barreiras estabelecidas e contingência definida para assegurar o bom funcionamento dos processos.

RESULTADO DE ALERTA

Visando melhorar a comunicação dos resultados críticos, o SEDI II criou um fluxo de Resultados de Alerta.

A Central de laudos tem estabelecido um fluxo de comunicação com todas as suas unidades clientes para a efetividade na comunicação dos valores de alerta, esses resultados críticos identificados durante o processo de laudo devem ser comunicados imediatamente, beneficiando no tratamento desses pacientes e garantindo assim uma tomada de decisão clínica mais ágil pelo médico do paciente.

Visando atender a segunda meta internacional de Segurança do Paciente, “Melhorar a comunicação entre os profissionais de saúde” implantamos o método “ler de volta”, garantindo assim, uma comunicação eficaz do resultado de alerta.

Nos meses de março a dezembro do ano de 2020 foram comunicados 11.327 resultados de exames com valores de alerta.

REAVALIAÇÃO DOS LAUDOS

O SEDI II buscando caminhos para melhoria da qualidade e segurança na realização dos exames e alinhamento à cultura de excelência já praticada pelos seus clientes, o SEDI II iniciou em meados de 2013 estudos para desenvolver uma ferramenta de avaliação e monitoramento dos processos de realização de exames e laudos realizados pelas suas equipes.

A proposta visa garantir sucessivamente a qualidade diagnóstica dos laudos médicos, que é o produto principal do SEDI II, porém a qualidade dos mesmos depende de todo o processo envolvido desde a solicitação, a realização do exame e o envio das informações que darão subsídios para a elaboração do laudo médico.

O método escolhido trata-se de avaliação de amostra de laudos emitidos pela Central, bem como uma análise de todas as fases do processo que forneceram informações e imagens para gerar o relatório médico.

Para desenhar a melhor forma de obter resultados que sejam estratégicos para tomadas de ações de melhorias, optou-se por fazer uma análise e estudo retrospectivo dos laudos de todas as modalidades, iniciando-se em meados de 2013, estabelecendo assim quais os critérios de concordância diagnóstica que serão apresentados.

Referindo-se a um estudo que analisa resultados emitidos no mês anterior, determinou-se que o médico será notificado, porém a retificação dos laudos apenas será considerada nos casos em que tiver impacto no diagnóstico do paciente.

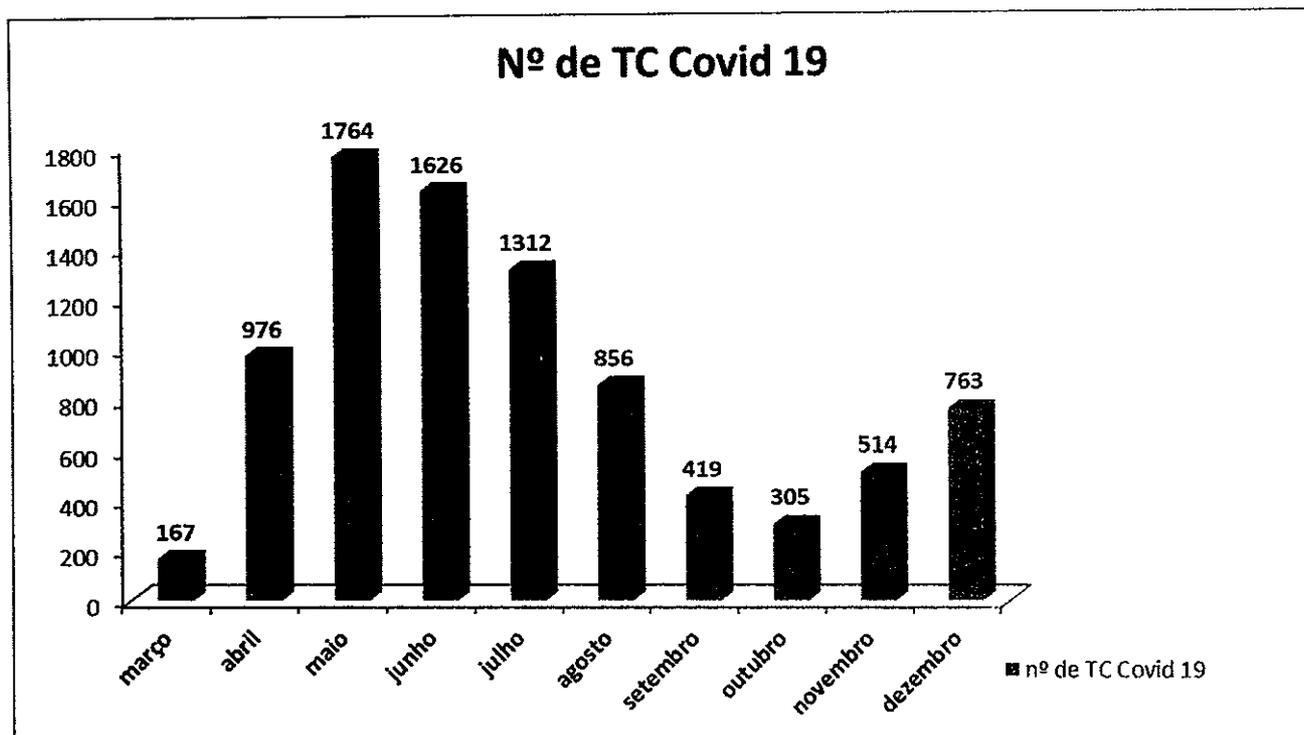
Os relatórios foram aprimorados e amostra de laudos avaliados aumentada com o objetivo de garantir sucessivamente a qualidade diagnóstica dos laudos médicos, todas as avaliações não conforme geraram notificação formal aos médicos responsáveis pelo laudo.



TOMOGRAFIAS DE TÓRAX PARA DETECÇÃO E ACOMPANHAMENTO DE COVID-19

Os exames de imagem também participam da detecção e do acompanhamento de casos de Covid-19. Desta forma o SEDI II contribuiu nas unidades com o apoio no diagnóstico da doença, foram patronizados impressos e protocolos para o atendimento de casos de pacientes com sintomas, desde a realização do exame até a emissão do laudo, tornando-o um valor de alerta, com comunicação rápida para unidade de origem.

O gráfico a seguir demonstra o número de tomografias realizadas em 2020 pela Central de Laudos com resultado de Suspeita de Covid-19.



(Assinatura manuscrita)

TECNOLOGIA E MELHORIAS IMPLANTADAS EM 2020 (MESES DE MARÇO A DEZEMBRO)**PARQUE TECNOLÓGICO**

Nos meses de março a dezembro do ano de 2020, o SEDI II substituiu alguns equipamentos por tecnologias mais avançadas, com o objetivo de manter seu parque tecnológico com equipamentos que mantenham e garantam a qualidade dos exames realizados, bem como o desempenho de seu atendimento, conforme relação abaixo:

Substituições dos equipamentos já existentes por tecnologia avançada para modernização e melhor atendimento nas unidades:

HOSPITAL ESTADUAL DE SAPOPEMBA

- ✓ Substituição do equipamento de propriedade do Estado, RX Convencional Philips Modelo Buck Diagnost N.S. 2110564 de patrimônio do estado que estava sob contrato de manutenção e pelo Equipamento RX Convencional Marca Techno Design – TD500HF-CFB/40 sob o modo de locação e manutenção.
- ✓ Desativação do equipamento de propriedade do Estado, RX Telecomandado RXT 003 Philips Duo Diagnostic N.S.RX0742 e inclusão do equipamento de RX Convencional Siemens Multix-B Número de Série 1982RXC 0037 sob o modo de locação e manutenção.
- ✓ Inclusão do equipamento de Raios X Portátil Aquila S N.S. 601701001 Patrimônio do Estado HESAP

HOSPITAL DE CAMPANHA DR LUIZ ROBERTO BARRADAS BARATA

- ✓ Instalação Hospital de Campanha AMEB
- ✓ Instalação de Tomógrafo General Electric – Lightspeed 16ch no Container
- ✓ Raios-X Portátil com placa DR Lotus - Pégaso
- ✓ Raios-X Portátil Siemens - Polymobil Plus



TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

- ✓ **Atualização Synapse AMEC:** A atualização do sistema Synapse do Ambulatório Médico de Especialidades de Caraguatatuba, garantiu compatibilidade com o sistema Synapse matriz do SEDI 2, oferecendo uma gama maior para consultas de histórico de exames.

- ✓ **Atualização Synapse AMEP:** A atualização do sistema Synapse do Ambulatório Médico de Especialidades de Sorocaba, garantiu compatibilidade com o sistema Synapse matriz do SEDI 2, oferecendo uma gama maior para consultas de histórico de exames.

- ✓ **Implantação Synapse AMES:** Com a implementação do sistema na unidade AMES, o SEDI 2, garantiu total integração entre o sistema da matriz com o disponibilizado pela unidade. Outro grande benefício, foi a autonomia na gestão e suporte a realização de exames realizados pela unidade, facilitando a extração de dados para fechamentos e criação de estáticas relacionadas ao atendimento da unidade.

INTELIGÊNCIA ARTIFICIAL

Foi implantado o sistema de Inteligência Artificial para os exames de Raios x de tórax nas seguintes unidades:

- ✓ Hospital Estadual de Franco da Rocha,
- ✓ Hospital Regional de Cotia,
- ✓ Hospital Geral de Itapecerica da Serra e
- ✓ Hospital Estadual de Sapopemba

A inteligência artificial é a tecnologia de aprendizado profundo (Deep Learning) que permite o reconhecimento de padrões de imagens com acurácia comparável ao dos seres humanos. Com esta tecnologia nosso parceiro desenvolveu aplicações.

Com o objetivo de encontrar suspeitas de achados radiológicos torácicos significativos de acordo com a seleção prévia elaborada por médicos especialistas e realizada através de comparação computacional com exames negativos.

A combinação de imagens e anotações adquiridas tem como objetivo auxiliar o médico generalista na identificação de potenciais achados de interesse otimizando assim a conduta médica e implantado nas cinco unidades hospitalares com Pronto Socorro.



RESULTADOS FINANCEIROS (MARÇO A DEZEMBRO)

Demonstrativo Contábil Operacional

508 - Receitas e Despesas Operacionais											
	Março	Abril	Maior	Junho	Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro	Total
	Valor										
Receitas Operacionais	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Repasso Contrato de Gestão/Convênio (Fixo + Variável)	6.809.925,00	6.809.925,00	6.809.925,00	6.809.925,00	6.800.476,09	6.809.925,00	6.754.643,51	6.754.643,51	6.754.643,52	6.809.925,00	67.923.956,63
Repasso Termo Aditivo - adicional (Investimento)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0
Repasso Termo Aditivo - adicional (Custeio)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0
Total (1)	6.809.925,00	6.809.925,00	6.809.925,00	6.809.925,00	6.800.476,09	6.809.925,00	6.754.643,51	6.754.643,51	6.754.643,52	6.809.925,00	67.923.956,63
SUS / ADH	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0
SUS / Ambulatório	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0
Total (2)	0,00	0									
Resultado de Aplicação Financeira	25.682,91	23.134,02	21.435,12	20.665,30	19.961,13	15.916,41	-5.499,69	1.353,08	17.544,06	17.798,52	157.990,86
Reembolso de Despesas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0
Demais Receitas (Convênios)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0
Receitas Extras	5,07	2.192,06	1.912,94	1.765,06	1.747,81	1.752,18	2.250,43	2.225,26	1.734,99	1.753,46	17.339,26
Outras Receitas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0
Total (3)	25.682,91	23.134,02	21.435,12	20.665,30	19.961,13	15.916,41	-5.499,69	1.353,08	17.544,06	17.798,52	157.990,86
Total das Receitas (1) + (2) + (3)	6.835.612,98	6.835.251,08	6.833.273,06	6.832.355,36	6.822.185,03	6.827.593,59	6.751.394,25	6.758.221,85	6.773.922,57	6.829.476,98	68.099.286,75
Despesas Operacionais	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Pessoal	1.391.489,75	1.447.733,63	1.435.895,48	1.432.560,62	1.463.027,57	1.405.276,72	1.469.099,27	1.430.023,21	1.449.871,56	1.415.560,95	14.340.538,76
Ordenados	1.124.451,40	1.071.477,08	1.107.787,63	1.098.757,72	1.129.823,00	1.129.509,34	1.109.310,70	1.144.388,49	1.155.027,25	1.171.012,19	11.241.544,80
Encargos Sociais	91.526,16	89.274,42	89.101,15	89.911,33	95.049,48	92.132,65	91.749,24	92.702,90	135.087,44	137.934,62	1.004.469,39
Provisões	93.069,22	208.000,95	158.673,30	160.771,75	75.350,99	90.340,28	147.817,20	115.043,71	79.245,95	19.809,13	1.148.122,48
13º exclusivamente	96.908,56	98.456,28	96.338,56	98.459,96	87.597,39	96.165,70	101.325,03	107.631,64	60.964,45	45.082,65	888.930,22

Férias exclusivamente	-3.839,34	109.544,67	62.334,74	62.311,79	-12.246,40	-5.825,42	46.492,17	7.412,07	18.281,50	-25.273,52	259.192,26
Outros provisionamentos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0
Benefícios	77.713,98	76.574,21	77.922,55	78.498,91	75.890,30	82.348,47	82.868,61	79.167,47	79.290,65	79.547,86	789.823,01
Outras despesas com pessoal	4.728,99	2.406,97	2.410,85	4.620,91	86.913,80	10.945,98	37.353,52	-1.279,36	1.220,27	7.257,15	156.579,08
Serviços Terceirizados	4.058.561,03	3.866.011,37	4.312.998,30	4.593.193,10	5.056.934,38	4.800.564,93	4.961.958,24	5.019.020,00	5.110.828,46	4.863.861,98	46.643.931,79
Assistenciais	3.607.213,50	3.387.152,72	3.814.332,51	4.118.021,20	4.547.122,02	4.311.447,20	4.482.561,16	4.551.523,56	4.635.946,09	4.400.421,20	41.855.741,16
Pessoa Jurídica	3.607.213,50	3.387.152,72	3.814.332,51	4.118.021,20	4.547.122,02	4.311.447,20	4.482.561,16	4.551.523,56	4.635.946,09	4.400.421,20	41.855.741,16
Pessoa Física	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0
Administrativos	451.347,53	478.858,65	498.665,79	475.171,90	509.812,36	489.117,73	479.397,08	467.496,44	474.882,37	463.440,78	4.788.190,63
Materiais	183.843,47	155.091,35	157.164,84	204.327,02	229.017,50	258.464,38	231.067,50	271.287,35	235.151,71	258.599,09	2.184.014,21
Materiais e medicamento	150.656,55	128.321,65	126.602,44	175.711,05	183.877,06	187.494,84	202.272,18	201.807,92	196.852,99	186.995,55	1.740.592,23
Materiais de consumo	33.186,92	26.769,70	30.562,40	28.615,97	45.140,44	70.969,54	28.795,32	69.479,43	38.298,72	71.603,54	443.421,98
Gerais (água, luz, telefone, aluguel)	58.747,88	58.701,51	58.755,16	59.219,24	58.449,13	59.065,21	58.706,50	58.707,80	61.540,91	62.533,26	594.426,60
Outras despesas	13.357,13	11.316,56	11.693,78	7.921,64	482,89	7.302,36	8.289,17	22.361,88	8.742,88	8.991,34	100.459,63
Ressarcimento por rateio	132.661,53	113.865,69	134.022,45	124.479,53	132.044,90	126.545,10	123.007,84	119.802,49	131.772,64	138.376,28	1.276.578,45
Tributárias/Financeiras	162,64	92,02	158,19	1.006,37	1.366,98	100,15	163,74	114,80	173,28	178,45	3.516,62
Total das Despesas Operacionais (4)	5.838.823,43	5.652.812,13	6.110.688,20	6.422.707,52	6.941.323,35	6.657.318,85	6.852.292,26	6.921.317,53	6.998.081,44	6.748.101,35	65.143.466,06
Investimento	-										
Equipamentos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0
Móveis e Utensílios	0,00	0,00	0,00	1.150,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.150,00
Obras e Instalações	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0
Intangível (Direito e uso)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0
Veículos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0
Total Investimento (5)	0,00	0,00	0,00	1.150,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.150,00
TOTAL GERAL (4 + 5)	5.838.823,43	5.652.812,13	6.110.688,20	6.423.857,52	6.941.323,35	6.657.318,85	6.852.292,26	6.921.317,53	6.998.081,44	6.748.101,35	65.144.616,06
RESULTADO (Total das Receltas - Total Geral)	996.789,55	1.182.438,95	722.584,86	408.497,84	-119.138,32	170.274,74	-100.898,01	-163.095,68	-224.158,87	81.375,63	2.954.670,69

57 - Observações

Mês	
Março	Férias Exclusivamente: o saldo negativo de R\$ (3.839,34), refere-se ao um numero maior de férias gozadas em relação ao que foi provisionado. Outras Despesas com Pessoal, no montante de R\$ 4.728,99, é representado pelas seguintes contas contábeis: Rescisão (Av.Pr.Ind. + FGTS), Décimo Terceiro Salário na Rescisão e Trabalhistas. Outras Despesas, no montante de R\$ 13.357,13, é representado pelas seguintes contas contábeis: Seguros, Viagens, Repres. e Congressos, Refeições, Lanches, Alimentação, Cond
Abril	Tabela 57 - Observações - Abril - Outras Despesas com Pessoal, no montante de R\$ 2.406,97, é representado pelas seguintes contas contábeis: Rescisão (Av.Pr.Ind. + FGTS), Outras Despesas com Pessoal(desconto de VR), Décimo Terceiro Salário na Rescisão e Trabalhistas. Tabela 57 - Observações - Abril - Outras Despesas, no montante de R\$ 11.316,56, é representado pelas seguintes contas contábeis: Seguros.
Maio	Tabela 57 - Observações - Maio - Outras Despesas com Pessoal, no montante de R\$ 2.410,85, é representado pelas seguintes contas contábeis: Rescisão (Av.Pr.Ind. + FGTS) e Décimo Terceiro Salário na Rescisão Tabela 57 - Observações - Maio - Outras Despesas, no montante de R\$ 11.693,78, é representado pela seguinte conta contábil: Seguros.
Junho	Tabela 57 - Observações - Junho - Outras Despesas com Pessoal, no montante de R\$ 4.620,91, é representado pelas seguintes contas contábeis: Rescisão (Av.Pr.Ind. + FGTS), Outras Despesas com Pessoal e Décimo Terceiro Salário na Rescisão. Tabela 57 - Observações - Junho - Outras Despesas, no montante de R\$ 7.921,64, é representado pela seguinte conta contábil: Seguros.
Julho	Obs - Julho-Férias Exclusivamente:O saldo negativo de R\$ (12.246,40), refere-se ao numero maior de férias gozadas em relação ao que foi provisionado. Obs - Julho-Outras Despesas com Pessoal, no montante de R\$ 86.913,80, é representado pelas contas contábeis:Rescisão (Av.Pr.Ind. + FGTS), Outras Despesas com Pessoal e Décimo Terceiro Salário na Rescisão. Obs - Julho-Outras Despesas, no montante de R\$ 482,89, é representado pela conta contábil: Seguros, Refeições,Lanches e Alimentação e Condução.
Agosto	Tabela 57 - Obs Agosto - Férias Exclusivamente: O saldo negativo R\$(5.825,42), refere-se ao número maior de férias gozadas em relação ao que foi provisionado. Tabela 57 - Obs Agosto - Outras Despesas com Pessoal, R\$ 10.945,98, é representado pelas contas contábeis: Rescisão (Av.Pr.Ind. + FGTS), Outras Despesas com Pessoal e Décimo Terceiro Salário na Rescisão. Tabela 57 - Obs Agosto - Outras Despesas, R\$ 7.302,36, é representado pelas contas contábeis: Seguros e Refeições,Lanches e Alimentação.
Setembro	Tabela 57 - Observações - Setembro - Outras Despesas com Pessoal, no montante de R\$ 37.353,52, é representado pelas seguintes contas contábeis: Rescisão (Av.Pr.Ind. + FGTS), Décimo Terceiro Salário na Rescisão e Trabalhistas. Tabela 57 - Observações - Setembro - Outras Despesas, no montante de R\$8.289,17, é representado pela seguinte conta contábil: Seguros e Refeições,Lanches e Alimentação.
Outubro	Tabela 57 - Observações - Outubro - Outras Despesas com Pessoal, no montante de R\$ (1.279,36), é representado pelas seguintes contas contábeis: Rescisão (Av.Pr.Ind. + FGTS), Outras Despesas com Pessoal, Décimo Terceiro Salário na Rescisão e Trabalhistas. Tabela 57 - Observações - Outubro - Outras Despesas, no montante de R\$ 22.361,88, é representado pela seguinte conta contábil: Seguros e Refeições, Lanches e Alimentação.
Novembro	Tabela 57 - Observações - Novembro - Outras Despesas com Pessoal, no montante de R\$ 1.220,27, é representado pelas seguintes contas contábeis: Rescisão (Av.Pr.Ind. + FGTS)e Décimo Terceiro Salário na Rescisão. Tabela 57 - Observações - Novembro - Outras Despesas, no montante de R\$ 8.742,88, é representado pela seguinte conta contábil: Seguros e Refeições, Lanches e Alimentação.
Dezembro	Tabela 57 - Obs -Dezembro - Férias Exclusivamente: o saldo negativo de R\$(25.273,52), número maior de férias gozadas em relação ao que foi provisionado. Tabela 57 - Obs -Dezembro - Outras Despesas com Pessoal, no montante de R\$ 7.257,15, contas contábeis: Rescisão (Av.Pr.Ind. + FGTS), Outras Despesas com Pessoal, Décimo Terceiro Salário na Rescisão e Trabalhistas. Tabela 57 - Obs -Dezembro - Outras Despesas, no montante de R\$ 8.931,34, conta contábil: Seguros e Refeições,Lanches e Alimentação.
Total	0

Demonstrativo do Fluxo de Caixa

509 - Fluxo de Caixa											
	Março	Abril	Maió	Junho	Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro	Total
	Valor										
Saldo do Mês Anterior	4.737.868,64	4.249.120,63	5.478.735,00	6.536.214,69	7.137.738,58	7.188.200,71	7.443.764,35	7.550.999,69	7.668.443,01	6.901.070,82	-
RECEITAS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Contrato de Gestão / Convênio	6.809.925,00	6.809.925,00	6.809.925,00	6.809.925,00	6.800.476,09	6.809.925,00	6.754.643,51	6.754.643,51	6.754.643,52	6.809.925,00	67.923.956,63
Receitas Financeiras	25.682,91	23.134,02	21.435,12	20.665,30	19.961,13	15.916,41	-5.499,69	1.353,08	17.544,06	17.798,52	157.990,86
Outras Receitas	0,00	903,66	0,00	0,00	1.653,73	0,00	332,56	0,00	60,57	0,00	2.950,52
Total	6.835.607,91	6.833.962,68	6.831.360,12	6.830.590,30	6.822.090,95	6.825.841,41	6.749.476,38	6.755.996,59	6.772.248,15	6.827.723,52	68.084.898,01
DESPESAS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Pessoal (CLT)	1.267.720,59	1.269.226,97	1.246.909,77	1.319.512,47	1.427.336,66	1.310.068,86	1.307.934,03	1.342.335,17	1.802.273,23	1.949.906,91	14.243.224,66
Salários	1.175.281,61	1.206.378,57	1.198.902,12	1.201.852,13	1.162.353,42	1.161.447,05	1.185.582,66	1.175.618,50	1.192.114,82	1.229.162,38	11.888.693,26
13º	472,18	446,04	83,35	352,36	403,93	2.667,85	952,14	547,33	514.931,60	498.038,38	1.018.895,16
Férias	73.506,15	57.790,67	46.622,70	102.232,35	138.560,37	125.470,81	81.630,17	163.753,18	94.562,48	218.799,11	1.102.927,99
Outros	18.460,65	4.611,69	1.301,60	15.075,63	126.018,94	20.483,15	39.769,06	2.416,16	664,33	3.907,04	232.708,25
Terceiros (Serviços/Locação Equipamentos)	5.008.829,78	3.600.352,84	3.817.048,38	4.275.790,65	4.609.132,63	4.490.052,59	4.587.491,84	4.684.122,98	4.758.281,22	4.587.798,99	44.418.901,90
Materiais	457.230,58	184.066,34	184.536,75	55.406,02	188.906,49	210.837,45	193.840,76	66.821,07	435.451,52	79.341,74	2.056.438,72
Manutenção Predial	351.230,98	333.715,20	341.133,31	373.625,86	349.562,59	350.756,09	348.719,61	335.510,42	334.675,06	332.080,66	3.451.009,78
Investimentos	1.156,54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.156,54
Utilidade Pública (água, energia, telefone, gás)	2.434,37	2.700,53	2.509,31	2.382,38	2.446,84	2.619,35	1.360,36	3.511,79	2.103,97	1.166,71	23.235,61
Financeiras	162,61	92,00	158,16	101,28	108,00	95,00	163,72	120,17	173,28	178,45	1.352,67
Outras despesas	84.017,04	81.532,90	67.719,06	68.225,30	69.656,08	73.803,53	76.185,62	83.123,83	86.859,57	86.053,79	777.176,72
Ressarcimento por rateio	151.573,43	132.661,53	113.865,69	134.022,45	124.479,53	132.044,90	126.545,10	123.007,84	119.802,49	131.772,64	1.289.775,60
Total	7.324.358,92	5.604.348,31	5.773.880,43	6.229.066,41	6.771.628,82	6.570.277,77	6.642.241,04	6.638.553,27	7.539.620,34	7.168.299,89	66.262.272,20
Saldo do mês (Receitas - despesas)	-488.748,01	1.229.614,37	1.057.479,69	601.523,89	50.462,13	255.563,64	107.235,34	117.443,32	-767.372,19	-340.576,37	1.822.625,81
SALDO FINAL (SD Anterior + Receitas - Despesas)	4.249.120,63	5.478.735,00	6.536.214,69	7.137.738,58	7.188.200,71	7.443.764,35	7.550.999,69	7.668.443,01	6.901.070,82	6.560.494,45	-

305 - Saldo Bancário											
	Março	Abril	Maió	Junho	Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro	
	Valor	Valor									
Conta Corrente	5.751,24	6.306,59	5.751,73	5.815,35	5.840,26	5.866,26	5.164,30	12.335,27	21.921,56	18.091,56	
Aplicações	4.243.369,39	5.472.428,41	6.530.462,96	7.131.923,23	7.182.360,45	7.437.898,09	7.545.835,39	7.658.107,74	6.879.149,28	6.542.402,89	

511 - Composição de Saldo											
	Março	Abril	Maió	Junho	Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro	
	Valor	Valor									
Investimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Custeio	4.249.120,63	5.478.735,00	6.536.214,69	7.137.738,58	7.188.200,71	7.443.764,35	7.550.999,69	7.668.443,01	6.901.070,82	6.560.494,45	

Demonstrativo do Fluxo de Caixa (continuação)

371 - Observação	
Descrição	Mês
	<p>Março</p> <p>Composição Outras Despesas Pessoal: em Março o montante de R\$ 18.460,65, compõe as seguintes Conta Contábil: Rescisão, Guia de Recolhimento Rescisório do FGTS, Taxa Associativa e Contingência Trabalhista. Composição Outras Despesas: em Março o montante de R\$ 84.017,04, compõe as seguintes contas contábeis: Seguros, Conexão de Dados, Impressões e fotocópias e Condução.</p>
	<p>Abril</p> <p>Outras Receitas: em Abril o montante de R\$ 903,66 corresponde as seguintes contas contábeis: Resgate Deposito Judicial. Outras Despesas Pessoal: em Abril o montante de R\$ 4.611,69, corresponde as seguintes contas contábeis: Rescisão, Guia de Recolhimento Rescisório do FGTS, Taxa Associativa e Contingência Trabalhista. Outras Despesas: em Abril o montante de R\$ 81.532,90, corresponde as seguintes contas contábeis: Seguros, Conexão de Dados e Impressões e fotocópias.</p>
	<p>Mai</p> <p>Composição Outras Despesas Pessoal: em Maio o montante de R\$ 1.301,60, corresponde as seguintes contas contábeis: Rescisão e Taxa Associativa. Composição Outras Despesas: em Maio o montante de R\$ 67.719,06, corresponde as seguintes contas contábeis: Conexão de Dados.</p>
	<p>Junho</p> <p>Composição Outras Despesas Pessoal: em Junho o montante de R\$ 15.075,63, corresponde as seguintes contas contábeis: Adiantamento para Rescisão (Pagto Rescisão), Guia de Recolhimento Rescisório do FGTS e Taxa Associativa. Composição Outras Despesas: em Junho o montante de R\$ 68.225,30, corresponde as seguintes contas contábeis: Internet e Conexão de Dados e Impressões e Fotocópias.</p>
	<p>Julho</p> <p>Outras Receitas em Julho, o montante de R\$ 1.653,73, corresponde as contas contábeis: Farmácia e Vale Transporte Despesas Pessoal: em Julho o montante de R\$ 126.018,94, corresponde as contas contábeis: Adiantamento para Rescisão (Pagto Rescisão), Guia de Recolhimento Rescisório do FGTS e Taxa Associativa. Outras Despesas: em Julho o montante de R\$ 69.656,08, corresponde as contas contábeis: taxas e contribuições, Internet e Conexão de Dados e Impressões e Fotocópias.</p>
	<p>Agosto</p> <p>Composição Outras Despesas Pessoal: em Agosto o montante de R\$ 20.483,15, corresponde as seguintes contas contábeis: Adiantamento para Rescisão (Pagto Rescisão), Guia de Recolhimento Rescisório do FGTS e Taxa Associativa. Composição Outras Despesas: em Agosto o montante de R\$ 73.803,53, corresponde as seguintes contas contábeis: Seguro, Taxas e Contribuições, Internet e Conexão de Dados e Impressões e Fotocópias.</p>
	<p>Setembro</p> <p>Comp.Outras Receitas em setembro, o montante de R\$ 332,56, corresp. as seguintes contas contábeis: juros e multa INSS 07/2020.Outras Desp.: Pessoal: em setembro o montante de R\$ 39.769,06, corresp. as seguintes contas contábeis: Adiant. para Rescisão (Pagto Rescisão), Guia de Recolhimento Rescisório do FGTS, Taxa Assoc. e Conting. Trabalhista.Outras Desp.:em set.o montante de R\$ 76.185,62, corresp. as seguintes contas contábeis: Seguro, Internet e Conexão de Dados e Imp.Fotocópias Promoção e pub</p>
	<p>Outubro</p> <p>Composição Outras Despesas Pessoal: em outubro o montante de R\$ 2.416,16, corresponde as seguintes contas contábeis: Adiantamento para Rescisão (Pagto Rescisão), Guia de Recolhimento Rescisório do FGTS e Taxa Associativa. Composição Outras Despesas: em outubro o montante de R\$ 83.123,83, corresponde as seguintes contas contábeis: Seguro, Internet e Conexão de Dados e Impressões e Fotocópias.</p>
	<p>Novembro</p> <p>Composição Outras Receitas: em novembro o montante de R\$ 60,57 corresponde a seguinte conta contábil: REF SINDICATO 10/2020 Composição Outras Despesas Pessoal: em novembro o montante de R\$ 664,33, corresponde as seguinte conta contábil: Taxa Associativa. Composição Outras Despesas: em novembro o montante de R\$ 86.859,57, corresponde as seguintes contas contábeis: Seguro, Internet e Conexão de Dados e Impressões e Fotocópias.</p>
	<p>Dezembro</p> <p>Composição Outras Despesas Pessoal: o montante de R\$ 3.907,04, corresponde as seguinte conta contábil: Adiantamento para Rescisão (Pagto de Rescisão) e Taxa Associativa. Composição Outras Despesas: o montante de R\$ 86.053,79, corresponde as seguintes contas contábeis: Seguro, Internet e Conexão de Dados e Impressões e Fotocópias.</p>

PRINCIPAIS PROJETOS PARA 2021

- ✓ **Manutenção da Central de Laudos pela Norma ISO 9001:2015.**

- ✓ **Radioproteção:** capacitações de Radioproteção e Segurança do Trabalho por meio da ferramenta e-learning.

- ✓ **Melhoria continua dos protocolos:** Revisão constante dos protocolos técnicos.

- ✓ Implantação de nova plataforma **treinamentos e-learning** para os treinamentos que forem demandados.

- ✓ Contratação de **link secundário** para atender as unidades hospitalares;

- ✓ Substituição do **sistema de laudos e gerenciamento** para melhoria do fluxo e controle dos indicadores;

- ✓ Padronização do **frasco de contraste** para 500 ml diminuindo o manuseio e o custo;

- ✓ Adequação do **quadro de colaboradores** de acordo com a nova meta;

- ✓ Sistematização do envio **dos resultados de Alerta**;

- ✓ Sistematização de **Comunicação de Laudos Retificados**.

- ✓ Implantação do **Projeto Cloud** com visualização das imagens *cloud*.



DIREÇÃO

Superintendência: Dr. Paulo Quintaes.

Gerência Executiva: Lilian Mendonça.

Gerência Administrativa: Ivani Teodoro.



Lilian Mendonça

Gerente Executiva