

Regulamento

Encontro de Boas Práticas Seconci SP 2025

Introdução

O **Encontro de Boas Práticas** chega em sua **4ª edição**, sendo realizado nos dias **13 e 14 de novembro de 2025**, no teatro Seconci SP. Consolidado como um marco para a promoção da excelência e inovação em saúde, o evento tem por objetivo estimular a troca de experiências, o aprimoramento contínuo dos processos assistenciais e administrativos, a valorização das boas práticas nos serviços de saúde gerenciados pelo Seconci SP. Consagrado pelo sucesso das edições anteriores, o encontro está em sintonia e diálogo com as transformações e os novos contextos na área da saúde, sempre com foco em gerar impacto positivo ao paciente, colaboradores, familiares e comunidade.

Este regulamento reúne todas as informações quanto ao processo para inscrição, avaliação e apresentação dos trabalhos no Encontro de Boas Práticas do Seconci SP, bem como o cronograma para o ano de 2025, **anexo I** deste regulamento.

1. Objetivo do Encontro de Boas Práticas

- **Estimular a troca de experiências** entre os Serviços de Saúde do Seconci SP, gerando aprendizado e valor;
 - **Fomentar a escrita científica** e a **melhoria contínua** nos processos assistenciais, técnicos e administrativos;
 - **Valorizar as boas práticas em saúde** e fortalecer a representatividade dos Serviços de Saúde do Seconci SP.
-

2. Requisitos para o envio dos trabalhos

2.1. Da elegibilidade

Estão aptas a inscrever trabalhos todas as áreas vinculadas aos serviços gerenciados pelo Seconci SP, administrativas e apoio, assistenciais e prestadores de serviços terceirizados formalmente contratados.

2.2. Do escopo do trabalho

O trabalho submetido deverá ter como foco central a aplicação de ciclo de melhoria contínua em um processo pertencente à unidade proponente. A melhoria implementada deverá estar sustentada há, no mínimo, três meses consecutivos, sendo obrigatória a apresentação de evidências objetivas, por meio de indicadores de desempenho ou monitoramento quantitativo e/ou qualitativo.

2.3. Do alinhamento temático

Cada proposta deverá, obrigatoriamente, estar relacionada a um dos três eixos temáticos descritos no item subsequente deste regulamento, sendo vedada a submissão de trabalhos fora do escopo estabelecido.

3. Eixos temáticos

3.1. Experiência e Segurança Institucional

- Melhoria da cultura de segurança e do clima organizacional;
- Ferramentas de comunicação e transição de cuidado;
- Ações de humanização para pacientes, familiares e colaboradores;
- Garantia do paciente no centro do cuidado.

3.2. Sustentabilidade

- Práticas sustentáveis e eficiência operacional na gestão de recursos humanos, materiais e naturais;
- Ações, parcerias e programas com impacto positivo no meio ambiente e na comunidade local;
- Estratégias e ações alinhadas aos objetivos de desenvolvimento sustentável – ODS da ONU (Organização das Nações Unidas) e/ou iniciativas ESG (*Environmental, Social, and Governance*/ Ambiental, Social e Governança) na gestão em saúde.

3.3. Inovação em Saúde

- Inovações na prevenção, diagnóstico e gestão do cuidado centrado na pessoa e jornada do paciente;

- Protocolos clínicos inovadores, práticas baseadas em evidências; linhas de cuidado com impacto sistêmico;
- Aumento da eficiência, produtividade e redução de custos nos serviços, por meio de inovação organizacional, gestão de processos, saúde digital e tecnologias;
- Educação, cultura e disseminação da inovação.

4. Critérios para elaboração dos trabalhos

4.1. Os trabalhos deverão ser elaborados no seguinte formato:

- Introdução, objetivo, metodologia, resultados, conclusão e referência bibliográfica;
- O texto deve conter no mínimo **700** e no máximo **1.000 palavras**, desconsiderando-se título, subtítulos e referências bibliográficas da contagem.
- É permitida a inserção de até **02 (duas) imagens, gráficos ou tabelas**, desde que relevantes à apresentação dos resultados.
- Em consonância com as boas práticas da Lei Geral de Proteção de Dados - LGPD, os trabalhos que envolvam pacientes não devem incluir os dados pessoais como nome completo ou descritores que sejam identificáveis. Utilizar apenas as iniciais do nome e garantir a confidencialidade das informações.
- Apresentar no mínimo **02 (duas) referências bibliográficas**;
- Cada trabalho poderá conter, no máximo, **03 (três) autores**.
- O nome do serviço de saúde não deverá ser citado nem no título nem no corpo do trabalho. Os nomes dos serviços deverão ser substituídos conforme exemplos abaixo:
 - ✓ *Em um hospital público do Estado de São Paulo;*
 - ✓ *Em uma unidade básica de saúde do Município de São Paulo;*
 - ✓ *Em um ambulatório público do Estado de São Paulo.*
- O *template* inicial para inscrição do trabalho será disponibilizado previamente pela organização do Encontro (**Anexo II A e B**);
- Os trabalhos devem ser submetidos em dois tipos de arquivos, em formato **PDF** e **WORD**. No arquivo em PDF não deverá haver qualquer identificação

sobre a autoria e serviço. No arquivo em WORD, devem constar a identificação da autoria e serviço.

- 4.2. Os trabalhos que não se enquadrarem no formato descrito neste item serão desclassificados na primeira etapa do processo de avaliação pela comissão avaliadora.
- 4.3. Os trabalhos deverão ser submetidos exclusivamente por meio do formulário eletrônico (*forms*) até o prazo final estabelecido no cronograma **(08/08/2025, às 23h59min)**, sendo vedada quaisquer submissões após esse horário, independentemente de justificativa. Trabalhos enviados fora do prazo não serão admitidos, analisados ou considerados para avaliação.

5. Quantidade máxima de inscrições de trabalhos

A quantidade máxima de inscrições de trabalhos para cada nível de atenção nos serviços de saúde do Seconci SP, está definida da seguinte forma:

Tipo de serviço	Quantidade máxima de trabalhos para inscrição
Hospitais Estaduais	12 (Para cada hospital)
Ambulatórios Médicos de Especialidades (AME's)	20 (Total para todos os AME's)
Ambulatórios da Gestão Própria	10
Superintendência de Atenção à Saúde (SAS)	20 (Total para todos os serviços)
Serviço Estadual de Diagnóstico por Imagem (SEDI II)	10
Central de Armazenamento e Distribuição (CEADIS)	10
Total	142

Observação: Os trabalhos inscritos pelo SEDI II, mesmo que realizados dentro dos serviços de saúde geridos pelo Seconci SP, deverão ser submetidos em nome do SEDI II.

6. Avaliação dos trabalhos

Os trabalhos inscritos serão avaliados pelo Comitê Científico do Encontro, formado por um grupo de Pareceristas colaboradores do Seconci SP. Os Pareceristas possuem conhecimento técnico e científico para emissão da nota conforme evidências dos ciclos de melhorias seguindo os critérios abaixo:

Crítérios de avaliação	Nota do Parecerista (0 a 10)	Peso
Relevância (Contribuição da iniciativa) Avalia a pertinência e aplicabilidade da iniciativa apresentada ou da solução proposta para a instituição, que promova impacto na qualidade, segurança e experiência do paciente, sustentabilidade, inovação e que promovam melhoria para a gestão do setor ou institucional.		3
Objetivo Avalia a descrição da melhoria e/ou meta que se quer atingir, finalidade, propósito que se pretende alcançar com a iniciativa apresentada ou solução proposta.		1
Metodologia Avalia a descrição das etapas do projeto, ferramentas da qualidade e instrumentos de avaliação utilizados, método de coleta do dado e de avaliação do resultado. Deve haver coerência entre a metodologia e os objetivos propostos.		2
Resultados Avalia as conquistas, melhorias e objetivos alcançados em relação aos resultados esperados. Os resultados podem ser quantitativos ou qualitativos, e são importantes para medir o sucesso da iniciativa apresentada ou da solução proposta.		2
Inovação e criatividade Avalia o grau de originalidade, criatividade e inovação aplicados na abordagem da iniciativa ou na solução do problema. Inclui novas formas de pensar, adaptar ou aplicar ferramentas/métodos já existentes de maneira eficaz.		2
Total		10

7. Seleção dos trabalhos

Cada trabalho avaliado receberá sua nota conforme critérios estabelecidos no **item 6** deste regulamento. Para seleção dos trabalhos para apresentação oral, serão utilizados os seguintes critérios:

- Trabalhos com as maiores notas na soma total dos critérios;
- Serão selecionados ao menos um trabalho para cada nível de atenção:
 - 1 trabalho para cada hospital;
 - 1 trabalho representando os AME's;
 - 1 trabalho representando a Gestão Própria;
 - 1 trabalho representando a SAS;
 - 1 trabalhos representando o SEDI II;
 - 1 trabalho representando o CEADIS.
- O critério de desempate será o trabalho que tiver maior pontuação em relevância;
- Serão selecionados para apresentação oral **17 trabalhos** contemplando todos os níveis de atenção do Seconci SP conforme estabelecido no **item 5** deste regulamento;
- Os trabalhos não selecionados para apresentação oral, serão destinados para exposição em formato de pôster em totem digital, respeitando o limite de **30 trabalhos** que tenham obtido as maiores notas.

8. Apresentação dos trabalhos

- 8.1. A apresentação oral do trabalho ocorrerá presencialmente no teatro do Seconci SP nos dias **13 e 14 de novembro de 2025**.
- 8.2. A **apresentação oral** deverá ser realizada exclusivamente pelos autores inscritos no trabalho, respeitando o tempo de **15 minutos para sustentação e 10 minutos para perguntas e respostas** em formato de mesa redonda, sendo vedada a participação de terceiros, mesmo que estes ocupem cargos de gestão na instituição.
- 8.3. O autor que estiver **em período de férias** na data do evento estará impedido

de comparecer para apresentação oral, bem como de participar presencialmente do encontro.

- 8.4. O trabalho deverá ser apresentado no modelo de *Power Point* disponibilizado pela organização do Encontro (**Anexo III**), contendo introdução, objetivo, metodologia, resultados, conclusão e referências bibliográficas. *Nenhuma alteração poderá ser realizada do trabalho avaliado pelo Parecerista para o modelo do Power point, caso sejam evidenciadas alterações, o trabalho será desclassificado.*
- 8.5. O trabalho selecionado para exposição em formato de pôster em totem digital, também deverá ser enviado pelo autor conforme formato padronizado pela organização do Encontro (**Anexo IV**).
- 8.6. A apresentação, tanto oral quanto pôster, deverá ser encaminhada para a organização do encontro via *forms* impreterivelmente dentro do prazo estabelecido no cronograma deste regulamento (**31/10/2025 até 23h59min**). Nenhuma apresentação será recebida após este prazo, independente da justificativa.
- 8.7. Não serão permitidas alterações no trabalho após o prazo final de entrega.
- 8.8. O Encontro será transmitido ao vivo pelo canal do Seconci SP na plataforma YouTube ®.

9. Premiação e Reconhecimento

9.1. Trabalhos selecionados para apresentação oral

- Recebimento de uma placa de menção honrosa no dia da apresentação em nome do serviço que representa, em destaque, o nome do trabalho e dos autores;
- Certificado de Participação para os autores;
- Publicação do trabalho na página do Instituto de Ensino e Pesquisa Armênio Crestana (IEPAC) no site do Seconci SP;

- Publicação na revista científica do *Iepac Journal of Health & Construction Synergies* – JHCS.

9.2. Trabalhos selecionados para pôster

- Exposição do trabalho em totem digital em esquema de revezamento com os demais trabalhos. Os totens digitais ficarão à disposição do público participante no salão do teatro Seconci durante os dois dias do Encontro;
- Publicação do trabalho na página do Instituto de Ensino e Pesquisa Armênio Crestana (IEPAC) no site do Seconci SP.

São Paulo, 02 de junho de 2025

Prof. Dr. Irineu Massaia
Superintendente IEPAC

Anexo I – Cronograma Encontro de Boas Práticas Seconci SP 2025

Ação	Descrição	Data
Webinar de lançamento do regulamento /cronograma geral e treinamento aberto como tema: <i>Estruturação de ciclos de melhorias</i>	Via remota para toda corporação	02/06/2025 das 9 às 11h
Divulgação do regulamento e do cronograma nas unidades da corporação pelos setores de Qualidade local	Divulgação das peças produzidas em murais, e-mail, pop-up e grupos de WhatsApp	a partir de 03/06/2025
Capacitação técnica exclusiva aos Pareceristas	Via remota restrito aos Pareceristas	04/06/2025 das 9 às 11h
Manifestação de interesse na inscrição de trabalhos	O interessado deverá manifestar o interesse na inscrição de trabalho ao Gerentes Executivo da sua unidade	05/06 a 01/08/2025
Após aprovação do Gerente Executivo, a Qualidade local prestará suporte necessário na elaboração do trabalho	Agendar horário com a Qualidade local	
Seleção interna dos trabalhos a serem submetidos	Qualidade local e Gerência Executiva realizam seleção dos trabalhos para inscrição	
Envio do trabalho para Comitê Organizador	Enviar o trabalho via <i>Forms</i> conforme modelo fornecido descrito no regulamento. O link para envio será divulgado posteriormente	28/07/2025 a 08/08/2025
Recepção, validação e distribuição dos trabalhos	Comitê organizador realiza primeira análise de critérios e distribui os trabalhos aos Pareceristas	11/08/2025 a 22/08/2025
Envio dos trabalhos ao Comitê Científico	Avaliação dos trabalhos pelos Pareceristas conforme critérios estabelecidos no regulamento	25/08/2025 a 19/09/2025
Seleção dos trabalhos para apresentação oral e em pôster	Processo de seleção conforme critérios do regulamento	22/09/2025 a 17/10/2025
Comunicação dos trabalhos selecionados para as unidades	Enviar por e-mail para as Qualidades locais devolutiva dos trabalhos selecionados e não selecionados. Disponibilização dos <i>templates</i> para as apresentações	
Envio das apresentações conforme template padrão	Enviar o trabalho via <i>Forms</i> no formato padrão, tanto apresentação oral quanto pôster conforme descrito no regulamento. O link para envio será divulgado posteriormente	20/10/2025 a 31/10/2025
Encontro de Boas Práticas 2025	Apresentação dos trabalhos selecionados presencialmente no teatro Seconci SP, presença obrigatória de pelo menos um autor para apresentação oral	13/11/2025: AME's, Gestão Própria, SAS e CEADIS 14/11/2025: Hospitais e SEDI II

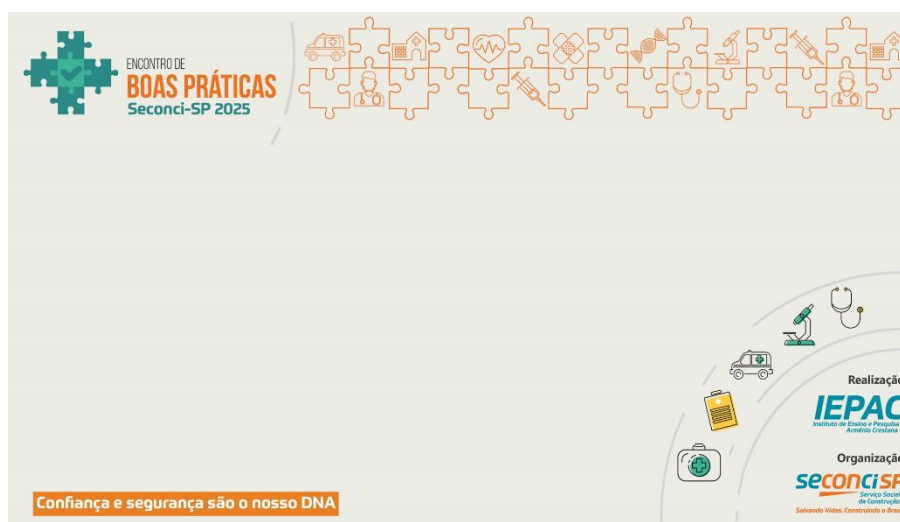
Anexo II A - Template para inscrição do trabalho em formato WORD

TEMPLATE PARA INSCRIÇÃO DO TRABALHO EM FORMATO WORD 	TEMPLATE PARA INSCRIÇÃO DO TRABALHO EM FORMATO WORD 
Eixo temático ☐ Experiência e segurança institucional ☐ Sustentabilidade ☐ Inovação em saúde INSERIR O TÍTULO DO TRABALHO (ARIAL, TAMANHO 12 E CAIXA ALTA - LETRAS MAIUSCULAS) <i>Inserir o nome do autor principal (e-mail: inserir e-mail principal do autor)</i> <i>Inserir o nome do autor (e-mail: inserir e-mail principal do autor)</i> <i>Inserir o nome do autor (e-mail: inserir e-mail principal do autor)</i> Instituição O que preencher: Nome da instituição à qual o autor está vinculado. Exemplo genérico: Hospital ABC do X ou UBS X de Tel - Território Y (SAS) Introdução Descrever a introdução: Contextualização do problema, relevância do tema e justificativa. Objetivo Descrever a introdução: descrição da melhoria e/ou meta que se quer atingir, finalidade, propósito que se pretende alcançar com a iniciativa apresentada ou solução proposta. Metodologia O que preencher: descrição das etapas do projeto, ferramentas da qualidade e instrumentos de avaliação utilizados, método de coleta do dado e de avaliação do resultado. Deve haver coerência entre a metodologia e os objetivos propostos. Resultados O que preencher: descrever as conquistas, melhorias e objetivos alcançados em relação aos resultados esperados. Os resultados podem ser quantitativos ou	Conclusão O que preencher: descrever a conclusão e implicações práticas dos achados Referência bibliográfica O que preencher: Lista de obras consultadas, conforme normas da revista (ex: Vancouver, ABNT).

Anexo II B - Template para inscrição do trabalho em formato PDF

TEMPLATE PARA INSCRIÇÃO DO TRABALHO EM FORMATO PDF 	TEMPLATE PARA INSCRIÇÃO DO TRABALHO EM FORMATO PDF 
Eixo temático ☐ Experiência e segurança institucional ☐ Sustentabilidade ☐ Inovação em saúde INSERIR O TÍTULO DO TRABALHO (ARIAL, TAMANHO 12 E CAIXA ALTA - LETRAS MAIUSCULAS) Introdução Descrever a introdução: Contextualização do problema, relevância do tema e justificativa. Objetivo Descrever a introdução: descrição da melhoria e/ou meta que se quer atingir, finalidade, propósito que se pretende alcançar com a iniciativa apresentada ou solução proposta. Metodologia O que preencher: descrição das etapas do projeto, ferramentas da qualidade e instrumentos de avaliação utilizados, método de coleta do dado e de avaliação do resultado. Deve haver coerência entre a metodologia e os objetivos propostos. Resultados O que preencher: descrever as conquistas, melhorias e objetivos alcançados em relação aos resultados esperados. Os resultados podem ser quantitativos ou qualitativos, e são importantes para medir o sucesso da iniciativa apresentada ou da solução proposta. Conclusão O que preencher: descrever a conclusão e implicações práticas dos achados Referência bibliográfica	O que preencher: Lista de obras consultadas, conforme normas da revista (ex: Vancouver, ABNT).

Anexo III – Template para Apresentação Oral





ENCONTRO DE
BOAS PRÁTICAS
Seconci-SP

Anexo IV – Template para exposição em pôster



ENCONTRO DE
BOAS PRÁTICAS
Seconci-SP 2025



Realização
IEPAC
Instituto de Estudos e Pesquisas em Análise Criminológica

Organização
seconciSP
Serviço Social da Construção

Nome do Trabalho

Nomes dos membros da equipe

 **Introdução** 

Coloque aqui a Introdução

 **Objetivo** 

Coloque aqui o Objetivo

 **Metodologia** 

Coloque aqui a Metodologia

 **Resultados** 

Coloque aqui os Resultados

 **Considerações Finais** 

Coloque aqui as Considerações Finais

 **Referências Bibliográficas** 

Coloque aqui as Referências

Confiança e segurança são o nosso DNA